

Verbale 3° Riunione Tavolo di lavoro Mobility Management 25/07/2023 ore 15.30-16.15

Presenti:

dott. Enrico Periti – Segretario Generale e Mobility Manager
dott. Daniele Altamore - Responsabile ad interim Servizio Affari generali e istituzionali, Responsabile Area Affari generali e acquisti e Responsabile ad interim Area Polo fiorentino
dott.ssa Carla Mottola – Responsabile Ufficio Organizzazione e valutazione
ing. Benedetta Biondi – Responsabile Area Edilizia e manutenzione
dott.ssa Marialetizia Cardelli - Responsabile Servizio Patrimonio e ospitalità
dott. Pasqualantonio Pingue - Responsabile operativo ad interim Struttura di gestione San Silvestro e Responsabile di Area Ricerca e innovazione
dott.ssa Elisa Guidi – Responsabile Area Eventi culturali e internazionalizzazione
dott.ssa Serena Pezzini – Responsabile Ufficio Comunicazione
dott.ssa Urszula Kowalska-Pratelli – Addetta Servizio Segreteria Allievi e Vicepresidente FIAB Pisa (verbalizzante)

Periti e Mottola aprono la riunione riferendo dell'incontro online svolto con Rolando Cervi del Gruppo LEN il 14 luglio scorso, finalizzato all'avvio delle attività necessarie per l'aggiornamento del PSCL della Scuola entro il 31 dicembre 2023. A questo fine al dott. Cervi saranno messi a disposizione i verbali delle riunioni del gruppo che da qualche mese supporta il mobility manager della Scuola, nonché i dati quantitativi relativi alle azioni svolte nel corso del 2023. In particolare Cervi è interessato ad avere aggiornamenti sulla misura C: progetto di razionalizzazione dei parcheggi nell'area del compendio San Silvestro.

Si rende inoltre disponibile, come da proposta contrattuale, a cercare opportunità di finanziamenti regionali/europei per i progetti previsti alla Scuola in relazione alla mobilità sostenibile, in particolare analizzerà i contenuti dei documenti della Regione Toscana sui finanziamenti per la sharing mobility.

È previsto un incontro di aggiornamento a settembre e il prosieguo dei lavori al PSCL a metà ottobre.

Kowalska-Pratelli presenta il progetto di organizzare una giornata di comunicazione e promozione della mobilità sostenibile in occasione della giornata nazionale FIAB (Federazione Italiana Ambiente e Bicicletta) "Bike to Work Day", prevista per venerdì 22 settembre 2023 e rientrante nella Settimana Europea della Mobilità. La giornata consisterà nell'invitare i dipendenti della Scuola (personale TA, docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi) a recarsi al lavoro in bicicletta e nell'offrire la colazione ai partecipanti nella chiostra del Palazzo della Carovana. Durante la colazione sono previsti brevi interventi a tema mobilità sostenibile, secondo il seguente schema preliminare:

ore 8.45 – 9.15	arrivo dei ciclisti in Piazza dei Cavalieri
ore 9.15 – 10.00 circa	colazione nella chiostra
dalle 9.30 in poi	interventi istituzionali di 5 minuti ciascuno:
	1- Direttore della SNS;
	2- Assessore alla Mobilità del Comune di Pisa;
	3- rappresentante dell'associazione FIAB Pisa;
	4- esperto di mobilità sostenibile

ore 9.50 circa consegna di gadget ai partecipanti e chiusura dell'evento, al termine i partecipanti ritirano le biciclette e provvedono a parcheggiarle negli spazi adibiti nei vari edifici della Scuola

L'iniziativa verrà pubblicizzata a partire da inizio settembre sulla pagina web della Scuola dedicata alla Sostenibilità (Kowalska-Pratelli si impegna a completarla entro fine agosto). Pezzini si incarica di preparare una locandina stampata che contenga un riferimento all'iniziativa nazionale Bike to work, cui si affiancherà un claim personalizzato della Scuola.

Si prevede la partecipazione di circa 80-100 partecipanti (che permetta di rientrare nei massimali della capienza della chiostra). Per avere riscontro sul numero di interessati a partecipare all'evento Kowalska-Pratelli predisporrà un modulo di iscrizione da compilare entro 10 giorni prima dell'evento.

Biondi si impegna a chiedere l'occupazione del suolo pubblico su Piazza dei Cavalieri per permettere ai partecipanti di parcheggiare le biciclette davanti a Palazzo della Carovana. Cardelli si impegna a incaricare una guardia giurata a sorvegliare le biciclette parcheggiate per la durata dell'evento.

Periti sottolinea che all'arrivo i dipendenti che ne hanno l'obbligo timbreranno il cartellino, in quanto l'evento si svolgerà in orario di lavoro. Kowalska-Pratelli si impegna a interfacciarsi col Servizio Personale per concordare le modalità.

Biondi si impegna a contattare l'assessore Dringoli proponendogli di intervenire durante l'evento; Kowalska-Pratelli si impegna a invitare un rappresentante FIAB a partecipare. Come esperto di mobilità sostenibile si propone di contattare il referente del PSCL della Scuola, il sig. Cervi del Gruppo LEN; Kowalska-Pratelli si impegna a estendere l'invito.

Guidi si impegna a predisporre un sistema di amplificazione sonora per gli interventi che si terranno nella chiostra. Cardelli si impegna a richiedere un preventivo per una colazione dolce e salata al servizio catering della Scuola, i numeri esatti dei partecipanti verranno confermati a chiusura del modulo di iscrizione.

Guidi e Kowalska-Pratelli si impegnano a selezionare e ordinare dei gadget a tema bicicletta con logo della SNS da donare ai partecipanti.

Mottola e Kowalska-Pratelli si impegnano a chiarire con l'Area Bilancio su quali voci imputare i costi dell'evento, che rientreranno nel budget previsto dal PSCL 2022.

Cardelli fornisce aggiornamenti sulla fornitura delle biciclette per gli allievi dei collegi: si impegna a condividere con il tavolo di lavoro una bozza del regolamento di noleggio elaborata da CNS e invita a fornire commenti e suggerimenti. L'accordo con CNS prevede che chi preleva una bicicletta deve firmare il registro e ritirare un lucchetto, offerto anch'esso dalla ditta multiservice. CNS accoglie la proposta di punzonare le biciclette tramite il servizio offerto da PisaMo; Kowalska-Pratelli si impegna a contattare l'amministratore unico per concordare il prezzo del servizio (che l'arch. Bertini dell'Ufficio Biciclette ha stimato in 2€, corrispondenti al costo dell'operazione) e la data in cui realizzare la punzonatura.

Al momento la gara ha assegnato biciclette solamente per un collegio (20 da donna e 20 da uomo), è previsto un ampliamento anche ai collegi Timpano e Faedo (10 biciclette in più). Visti i lavori imminenti al collegio Fermi, Cardelli e Biondi concordano di posizionare subito le biciclette al Timpano. CNS fornirà anche le rastrelliere per le biciclette: inizialmente aveva proposto un modello basso che chiude solo la ruota, Cardelli ha chiesto se è possibile installare rastrelliere bloccatelaio ed è in attesa di risposta da CNS.

La riunione si chiude alle ore 16.15.