CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

DATI PERSONALI

NOME**: Anna**

COGNOME**: Vivolo**

LUOGO DI NASCITA: **Roma**

CITTADINANZA: **Italiana**

ESPERIENZE PROFESSIONALI e INCARICHI

- Dal 1° dicembre 2020 **Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia**, con i seguenti incarichi aggiuntivi:
- Componente del Tavolo di Ateneo per il coordinamento interno delle attività necessarie per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (D.R. 2278 del 14/12/2020);
- Componente del Tavolo Tecnico codice etico e codice comportamento dell'Ateneo (D.R. 12 del 14.01.2021);
- Componente del Comitato per lo Sport Universitario per il biennio 2021-2022 ovvero fino al 31/12/2022 (D.R. 77 del 26.01.2021);
- Assunzione incarico di Dirigente *a interim* della Ripartizione Gestione delle Risorse Finanziarie, a decorrere dal 06.03.2021 (D.D.G. 34 del 25.02.2021);
- Responsabile del rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo e del monitoraggio dei pagamenti sulla Piattaforma Crediti Commerciali (PCC) per la Direzione Generale e la Ripartizione gestione delle Risorse Finanziarie (D.D..G 37 del 02.03.2021);
- Responsabile unico del procedimento relativo alla parifica e al deposito del conto giudiziale per l'anno 2020 (D.D.G. 51 del 18/03/2021);
- Componente del Gruppo di lavoro ISTAT – Rilevazione censuaria delle istituzioni pubbliche IST-02575 al 31.12.2020 (D.D.G. n. 80 del 19.04.2021);
- Componente del Gruppo di lavoro incaricato dell'analisi e della revisione, ove necessario, dei procedimenti amministrativi nonché della verifica dei processi e delle attività, con particolare riferimento a quelle svolte conto terzi, riferiti al Dipartimento di Medicina Veterinaria (D.R. 635 del 20.04.2021);
- Assunzione incarico Dirigente *a interim* della Ripartizione Economico Gestionale e della Ripartizione Programmazione Finanziaria e Bilancio (D.D.G. 95 del 10.05.2021);
- Componente del Gruppo di lavoro per l'evoluzione del processo di semplificazione e dematerializzazione dei flussi documentali (D.D.G. n. 177 del 27.07.2021);
- Assunzione incarico Dirigente *a interim* della Ripartizione Affari Legali (D.D.G. 25 del 14.02.2022);
- Responsabile Ufficio competente per i provvedimenti disciplinari (con D.D.G. n. 368 del 30.12.2016, nell'ambito di una riorganizzazione delle Strutture dell'Amministrazione Centrale, è stato istituito l'Ufficio provvedimenti disciplinari – U.P.D. di cui all'art. 55 bis del D.lgs. 165/2001, art. 45 del CCNL comparto Università sottoscritto il 16.10.2008 e art. 15 del Codice di comportamento la cui responsabilità è rimessa al Direttore Generale);

- Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione per l'Istruzione Agraria, della Fondazione "F. Rebucci", del Collegio Pio della Sapienza e della Fondazione "Dott. Ricardo Teti" e membro dell'Assemblea del Consorzio Interuniversitario sulla Formazione CO.IN.FO.;

- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Associazione Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo e del relativo O.I.V. (D.R. 856 del 13.04.2022).

- Dal 2015 al 2020 **Dirigente II Fascia (art.19 c.6 D.Lgs n.165/2001), anzianità di servizio 5 anni, ex Ufficio V "Coordinamento dello stato giuridico ed economico del personale universitario", ex Direzione Generale per la Programmazione, il coordinamento e il Finanziamento delle Istituzioni della Formazione Superiore, M.I.U.R., oggi Direzione generale per la formazione universitaria, l'inclusione e il diritto allo studio del M.U.R. (dimensione dell'organizzazione circa 1350 unità),** con le seguenti COMPETENZE:

Indirizzo, coordinamento, attuazione e monitoraggio della corretta applicazione delle norme relative allo stato giuridico ed economico dei professori, dei ricercatori, del personale dirigente, tecnico amministrativo e delle altre figure operanti presso le Istituzioni Universitarie previste dalla normativa nazionale. Riconoscimento dei servizi all'estero. Gestione delle nomine delle commissioni per la conferma in ruolo dei professori di I e di II fascia e dei ricercatori. Formazione delle Commissioni e gestione delle procedure per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale. Chiamate dirette, anche per mobilità internazionale, nei ruoli della docenza universitaria.

- Dal 2016 al 2018 (settembre), anzianità di servizio 2 anni, **Componente del Collegio dei Revisori dei Conti, Scuola Normale Superiore di Pisa**, quale Rappresentante del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi Ministero dell'Università e della Ricerca);

- Dal giorno 11 dicembre 2017 al 5 luglio 2019, anzianità di servizio 1 anno e 7 mesi, **Componente dell'Assemblea Consortile del Consorzio Interuniversitario CINECA**, quale Rappresentante del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

- Dal 2018, anzianità di servizio 2 anni, **Revisore dei Conti presso il Conservatorio di Musica San Pietro a Majella di Napoli**, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi Ministero dell'Università e della Ricerca);

- Dal 2018 al 2022, anzianità di servizio 4 anni, **Componente del Nucleo di Valutazione federato della Scuola Normale Superiore di Pisa, Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa e Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia;**

- Da settembre 2019 a febbraio 2020, anzianità di servizio 4 mesi, **Revisore dei Conti presso l'Accademia di belle arti di Carrara**, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi Ministero dell'Università e della Ricerca);

- Da giugno 2020, anzianità di servizio 4 mesi, **Revisore dei Conti presso il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea**, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca;

- Dal 2010 al 2015, anzianità di servizio 5 anni e 4 mesi, **Coordinamento Uffici Area Servizi Accademici e Responsabile Ufficio Placement dell'Università Campus Bio-Medico di Roma (dimensione**

dell'organizzazione totale 3131 unità, di cui personale non docente 218 unità, personale docente 218 unità, studenti 1786 unità) con le seguenti COMPETENZE:

- Monitoraggio della normativa nazionale e internazionale e valutazione degli impatti sul funzionamento degli Organi Accademici
- Attuazione e monitoraggio della corretta applicazione delle norme relative allo stato giuridico dei professori, dei ricercatori e delle altre figure operanti presso l'Ateneo previste dalla normativa nazionale
- Revisione e aggiornamento dei Regolamenti di Ateneo ai sensi della vigente legislazione universitaria
- Supporto al processo di valutazione e autovalutazione
- Sostegno alla progettazione e al supporto dell'offerta formativa, della didattica programmata e della didattica erogata
- Attività di programmazione bandi di concorso per l'accesso ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale
- Promozione di iniziative per il welfare dello studente, diritto allo studio e sussidi
- Orientamento al lavoro e alle professioni
- Consulenza e redazione pareri per tutte le divisioni
- Verifica della congruità dei processi e delle procedure aziendali con la normativa vigente e supporto alla ridefinizione e/o modifiche necessarie per un'adeguata conformità
- Valutazione della conformità di processi, prodotti, strutture, contratti alle normative vigenti

- Dal 2003 al 2010, anzianità di servizio 7 anni, **Libera professione di Avvocato, esperienza maturata nel diritto civile, con particolare attenzione al diritto amministrativo, diritto societario e bancario e diritto del lavoro;**

- Dal 2008 al 2010, anzianità di servizio 2 anni, **Collaborazione libero professionale con lo Studio Legale Ludini - Associazione Professionale fiduciaria del Gruppo Unicredit S.p.A. – specializzato in diritto societario, bancario, fallimentare e assicurativo**;

- Da Maggio 2000 a Maggio 2003, anzianità di servizio 3 anni, **Met.Ro. S.p.A. (contratto di lavoro a tempo indeterminato).** Maturata esperienza nelle problematiche legate al diritto civile e sindacale nell'ambito del gruppo legale, nonché partecipato ai processi di acquisizione, fusione e capitalizzazione della Società in questione;

- Dall'A.A. 1999/2000 all'A.A. 2003/2004, anzianità di servizio 5 anni, **attività di tutorato presso le cattedre di Diritto internazionale e Diritto dell'Unione Europea, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi "Roma Tre"**;

- A.A. 2002/2003, anzianità di servizio 1 anno, **incarico di docenza nell'ambito del Master in Diritto Europeo presso l'Università degli Studi "Roma Tre"**;

- A.A. 2001/2002, anzianità di servizio 1 anno, **coordinamento didattico e tutorato nell'ambito del Master in Diritto Europeo, Scuola di Eccellenza presso l'Università degli Studi "Roma Tre"**;

- A.A. 2000/2001, anzianità di servizio 1 anno, **coordinamento didattico e tutorato nell'ambito del Corso di perfezionamento *post lauream* in Diritto Europeo presso l'Università degli Studi "Roma Tre".**

Le esperienze professionali hanno consentito e ottimizzato doti relazionali, attitudine a lavorare in team, leadership, determinazione, standing, precisione, capacità di analisi e *problem solving*.

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'A.A. 1998/1999 presso l'Università degli Studi "Roma Tre" di Roma con la votazione di 106/110 – Tesi in Diritto delle Comunità Europee, Chiarissimo Prof. G. Caggiano, Titolo "*Politica della concorrenza e Aiuti statali alle imprese*";

- Diploma di Maturità Classica conseguito nell'A.S. 1993/1994 presso l'Istituto "Liceo Classico Statale Francesco Vivona" di Roma con la votazione di 50/60.

ABILITAZIONI

- **Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato** conseguita presso il Foro di Roma nell'anno 2002.

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

- **Master in Diritto Europeo 2001/2002** nell'ambito della Scuola di Eccellenza presso l'Università degli Studi "Roma Tre", con il ruolo di coordinatrice didattica e tutor;
- **Corso di perfezionamento in Diritto Europeo 2000/2001** presso l'Università degli Studi "Roma Tre" con il ruolo di coordinatrice didattica e docente;
- **Corso di preparazione all'esame di abilitazione alla professione di avvocato 2000/2001** organizzato a cura della "Scuola Forense" presso la Corte di Cassazione;
- **Corso di formazione ed informazione dei lavoratori sui rischi lavorativi specifici e sull'uso dei dispositivi di protezione individuali ai sensi degli artt. 21, 22, 42, 43 del D. Lgs. 626/94 – 242/96** conseguito nell'anno 2000 presso la Met.Ro. S.p.A. di Roma;
- **Corso di perfezionamento in Mediazione e Tutela dei Diritti – L. 54/06 il principio di bigenitorialità– EPIKEIA 2008;**
- **Corso di perfezionamento tecnico giuridico in Diritto del Lavoro – A.GI.FOR. 2008;**
- **Corso di perfezionamento sulle Locazioni, Multiproprietà e Condominio - A.GI.FOR. 2009;**
- **Corso di perfezionamento "L'Esecuzione Forzata nello spazio giudiziario europeo" – Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma 2009;**
- **Corso di perfezionamento "Stalking" – Associazione Avvocati per l'Europa 2009;**
- **Corso di perfezionamento "Responsabilità dell'Avvocato nella tutela del non abbiente: l'aiuto parziale quale tutela per le nuove categorie disagiate?" – A.N.V.A.G. 2010;**
- **Corso di perfezionamento "La Mediazione: Avvocato mediatore e Avvocato difensore" – Consiglio Nazionale Forense, Scuola Superiore dell'Avvocatura 2010;**
- **Corso di perfezionamento "Etica e Deontologia nell'Ordinamento Forense. Principi irrinunciabili della nuova legge professionale" – Accademia Nazionale del Diritto 2010;**
- **Corso di perfezionamento "La riforma del Diritto Fallimentare" – Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma 2010;**

- **Corso di perfezionamento "L'iscrizione alla Cassa e le regole della continuità professionale" – Associazione Nazionale Forense 2010;**
- **Corso di perfezionamento "La pensione modulare" - Associazione Nazionale Forense 2010;**
- **Corso di perfezionamento "Riscatto, ricongiunzione e totalizzazione" - Associazione Nazionale Forense 2010;**
- **Corso di perfezionamento "La previdenza in Europa" - Associazione Nazionale Forense 2010.**

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Ottima conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata (pratica maturata nell'ambito di contesti professionali internazionali). Certificato Livello Advanced Nord Anglia International Limited.

Buona conoscenza della lingua spagnola, scritta e parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Microsoft Word, Excel e PowerPoint.

Ottima conoscenza dei portali operativi EPC, Esse3, ASP, FOLIUM.

La sottoscritta dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La sottoscritta esprime il consenso al trattamento dei dati dalla stessa forniti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Roma, 11/07/2022

AVV. ANNA VIVOLO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).