

Rif. Prot. N 0022080 Rep. n. 4/2023

Data 23/06/2023

VERBALE RIUNIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

L'anno duemilaventitre, il giorno quattordici (14) del mese di aprile, alle ore 12:10 circa, si è riunito in modalità mista (telematica tramite la piattaforma GMeet, in presenza presso l'aula Capitini del palazzo della Carovana) il Comitato Unico di Garanzia della Scuola Normale Superiore, di seguito denominato in breve CUG o Comitato.

Ai fini della validità della riunione è rilevata la presenza, oltre che della Presidente, prof.ssa Manuela Caiani (P), delle/dei seguenti componenti con diritto di voto: Donatella Tamagno (P), Cesar Guzman-Concha (T ore 12:45 circa), Maria Antonietta Fiamma (T), Chiara Bertini (P), Simona Facchini (T), Laura Cremonesi (T), Manuela Pacillo (P).

Sono inoltre presenti le/il seguenti componenti supplenti: Irene Ricci (T), Arianna Trecarichi (P), Monia Manescalchi (T), Matteo Bernardini (P), Francesca Ludovici (P) e Valentina Nieri (T).

Risultano altresì assenti giustificati i componenti Federica Cengarle e Giuseppe La Rocca.

È presente Carla Mottola, responsabile dell'ufficio Organizzazione e valutazione (in breve UOV), in qualità di verbalizzante.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale e dato il benvenuto all'intera compagine presente, avvia i lavori in base al seguente ordine del giorno, comunicato con la lettera di convocazione (prot. SNS n. 12677/2023):

1. Comunicazioni
2. Bilancio di genere SNS
3. Relazione sulla situazione del personale - anno 2022
4. Lavoro agile, telelavoro e disabilità
5. Varie ed eventuali

Odg n. 1 – Comunicazioni

La Presidente, prima di affrontare l'argomento al punto 2 dell'ordine del giorno, informa il CUG degli esiti del secondo audit relativo al Gender Equality Plan della Scuola (in breve GEP), condotto dalla società incaricata DAXO lo scorso mese di febbraio. Come rappresentato nel resoconto - che sarà a seguire messo a disposizione del CUG – DAXO ha evidenziato l'esigenza di una maggiore integrazione tra gli attori coinvolti nelle cinque aree in cui si articola il GEP, rilevando, sia pure in diversa misura, avanzamenti nelle azioni previste. Alcune azioni erano state già poste in essere ma sono sembrate non adeguatamente valorizzate e pertanto non emergenti. Il coinvolgimento della dott.ssa Cannito in qualità di coordinatrice dei 5 gruppi di lavoro sulle 5 aree sarà importante nel portare avanti le azioni in modo integrato. Su richiesta di alcuni membri del Cug, alla dott.ssa Cannito la Presidente chiede di illustrare in modo più approfondito in occasione di una prossima riunione l'articolazione ed i contenuti delle aree e degli obiettivi e azioni previste per raggiungerli. In generale invita il CUG ad una rilettura del documento ([GEP SNS 2022-2024](#)).

La Presidente ricorda che Bilancio di genere (in breve BdG) e GEP sono in carico al CUG: di norma il primo

documento, in quanto fotografia dello *status quo*, fornisce elementi utili per definire le azioni previste dal GEP. La Scuola si è trovata a dover adottare prima il GEP sulla base di una prima analisi del contesto che il BdG oggi in buona sostanza conferma.

OdG n. 2 – Bilancio di genere SNS

La presentazione e la bozza in via di definizione del documento predisposto dalla dott.ssa Cannito sono state messe a disposizione del CUG prima della riunione in apposito GDrive condiviso.

La Presidente si sofferma in particolare sui dati relativi alle candidature e alle ammissioni ai corsi della Scuola. Il calo della componente femminile rispetto alle partecipazioni ai corsi di orientamento è un elemento di importante riflessione per la Scuola. In particolare, si segnala una iniziativa da parte della componente studentesca SNS che partendo proprio dai corsi di orientamento ha avviato – unitamente ad altre realtà universitarie di eccellenza - un'importante iniziativa in merito e la Presidente invita – tramite le allieve presenti - le allieve e gli allievi coinvolti nel progetto ad illustrarlo in dettaglio in occasione di una delle prossime riunioni CUG, nonché di fornire una sintesi dei dati già emersi da questa ricerca. Interessante sarebbe anche, suggerisce la Presidente, avviare una ricognizione di best practices su cui ragionare insieme e da cui prendere spunto.

Nel dibattito che si sviluppa sul tema si registra l'intervento di Irene Ricci che, anche in qualità di responsabile del servizio Segreteria allievi dell'area Didattica, riferisce che c'è già attenzione all'equilibrio di genere nella definizione Commissioni di valutazione dei concorsi di ammissione alla Scuola. La diversa percezione - e gli effetti che ne scaturiscono sulle esaminande e gli esaminandi – data da una Commissione mista rispetto ad una esclusivamente maschile è sottolineata nell'intervento di Laura Cremonesi.

Matteo Bernardini osserva che “il dato più preoccupante, cioè la percentuale bassissima (10%) di donne tra i professori ordinari della Scuola, è una situazione che si perpetua ormai da moltissimi anni, probabilmente anche grazie al fatto che le posizioni apicali che propongono il reclutamento degli ordinari, che alla Scuola avviene anche per chiamata diretta, sono occupate da uomini che, di fatto, continuano a reclutare prevalentemente docenti del loro stesso genere.”

OdG n. 3 - Relazione sulla situazione del personale - anno 2022

I materiali per la redazione, in particolare il format messo a punto dall'Amministrazione in base alle indicazioni della Direttiva in materia di CUG del 2019, unitamente al prospetto di riepilogo delle misure di conciliazione e il file aggiornato relativo alla componente studentesca (distribuzione per genere, in base alle classi ed ai corsi, dati relativi ai concorsi di ammissione), sono stati previamente condivisi con il Comitato. La dott.ssa Cannito ha già lavorato alla sezione 1 relativa al personale e si rende disponibile a collaborare con il gruppo di lavoro che viene costituito - su base volontaria nel corso della riunione - per il completamento/aggiornamento delle sezioni successive e lo svolgimento delle considerazioni finali. Ne faranno parte Chiara Bertini, Manuela Pacillo e Francesca Ludovici alle quali sarà messa a disposizione anche la bozza di relazione in formato editabile (ndr le precedenti sono disponibili sul sito istituzionale SNS nella sezione dedicata al CUG).

Interviene la dott.ssa Mottola per anticipare che UOV condividerà con il CUG, ai fini dell'approvazione, la struttura di un questionario teso a rilevare, all'interno della comunità SNS, i bisogni in tema di conciliazione dei tempi famiglia/studio/lavoro. Si tratta di un'attività prevista dal GEP, monitorata da DAXO e di cui UOV si è fatto carico nel definire uno dei propri obiettivi di performance per l'anno 2023. La rilevazione sarà funzionale alla definizione da parte del CUG delle azioni positive nel predetto ambito per il triennio 2024/2026. A seguito di una discussione circa l'opportunità che un'attività di questo tipo sia svolta da una struttura della Scuola, peraltro da funzionigramma deputata a fornire supporto al Comitato, viene accolta la proposta della Presidente di costituire nell'ambito del CUG un gruppo di lavoro (Cremonesi, Ricci, Treçarichi, Bernardini e Facchini) per la valutazione della struttura del questionario in argomento.

In considerazione dell'orario, la Presidente propone di discutere l'argomento di cui al **punto n. 4 OdG** nel corso di una riunione straordinaria, da programmare entro la fine del mese e svolgere in modalità esclusivamente telematica.

Presidente

F.to Manuela Caiani

Verbalizzante

F.to Carla Mottola