

Verbale 2° Riunione Tavolo di lavoro Mobility Management 12/05/2023 ore 10.00-11.30

Presenti:

dott. Enrico Periti – Segretario Generale e Mobility Manager
dott. Daniele Altamore - Responsabile ad interim Servizio Affari generali e istituzionali, Responsabile Area Affari generali e acquisti e Responsabile ad interim Area Polo fiorentino
dott.ssa Carla Mottola – Responsabile Ufficio Organizzazione e valutazione
ing. Benedetta Biondi – Responsabile Area Edilizia e manutenzione
dott.ssa Marialetizia Cardelli - Responsabile Servizio Patrimonio e ospitalità
dott. Pasqualantonio Pingue - Responsabile operativo ad interim Struttura di gestione San Silvestro e Responsabile di Area Ricerca e innovazione
dott.ssa Urszula Kowalska-Pratelli – Addetta Servizio Segreteria Allievi e Vicepresidente FIAB Pisa (verbalizzante)

Periti apre la riunione segnalando che la Scuola ha aderito ad un protocollo ASVIS (Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile) – si allega il protocollo sottoscritto in data 17 novembre 2020.

L'ODG segue i punti del verbale della riunione precedente.

Periti indica come prima azione da intraprendere quella di contattare il Gruppo LEN, che ha contribuito alla stesura del PSCL, per ottenere il loro supporto nella fase di realizzazione delle misure individuate, in particolare relativamente all'uso di fondi disponibili e all'analisi di progetti cui la Scuola può aderire. Mottola viene incaricata di organizzare un incontro online.

Periti propone alla valutazione del tavolo se sia opportuno inserire i sussidi a favore dell'uso di mezzi di trasporto sostenibili sotto il cappello del CUG, Mottola replica che le provvidenze rientrano sotto un regolamento che, a sua volta, fa parte dal contratto integrativo dei dipendenti, quindi la sede adeguata per affrontare la questione è il tavolo di contrattazione col RUS.

Si procede con l'analisi puntuale delle misure di mobilità sostenibile:

1. Valutazione della convenzione in essere con AT (trasporto su gomma) e delle provvidenze per l'uso di mezzi pubblici (usato prevalentemente per la rotaia)

Dall'analisi dei dati relativi agli ultimi 5 anni risulta che i sussidi erogati in queste due modalità sono poco utilizzati e interessano un gruppo molto ristretto di persone. Periti propone di creare una pagina web dedicata alla sostenibilità sul sito della Scuola, da usare per informare i dipendenti sui sussidi disponibili allo scopo di aumentare la trasparenza, sensibilizzare il pubblico interno sul tema mobilità sostenibile e aumentare così il numero dei beneficiari. Kowalska-Pratelli e Mottola prepareranno i contenuti, Serena Pezzini creerà la struttura della pagina web (consegna indicativa a settembre).

2. Ipotesi di convenzione con Trenitalia

Mottola e Kowalska-Pratelli hanno avuto incontro con Elena Perini che ha relazionato sull'adesione di UniPi al programma Trenitalia for Business dedicato agli atenei, tramite cui ha accesso a tariffe agevolate per viaggi di lavoro e viaggi privati dei dipendenti. Mottola e Kowalska-Pratelli riportano dell'incontro con Francesca Amicuzi, la referente Trenitalia per il suddetto progetto: Trenitalia for Business consente ai dipendenti universitari di avere sconti per singoli biglietti e carnet, che di solito vengono acquistati da un ufficio interno o da un'agenzia terza. Il programma copre i biglietti di treni Intercity e delle Freccie, rimangono esclusi i treni regionali che vengono gestiti dalla Regione Toscana.

Il progetto risulta comunque interessante, dal momento che permette l'accesso al programma Welfare Plus, che si applica ai viaggi privati dei dipendenti, in tariffa base, economy e super-economy, fino a 6 persone che prenotano insieme all'intestatario. Mottola fa notare che questo programma, pur non rientrando nella logica degli spostamenti casa-lavoro, promuove l'uso di mezzi di mobilità sostenibile in generale. Periti propone di attivare la promozione esistente e di proseguire in parallelo all'individuazione di contatti a livello regionale per cercare soluzioni per i viaggiatori che usano abbonamenti mensili per i treni regionali.

Mottola è incaricata di raccogliere dati sulla convenzione e preparare le delibere necessarie all'approvazione. Kowalska-Pratelli è incaricata di contattare la rete di Mobility Manager della Regione Toscana per raccogliere informazioni e contatti a livello regionale.

3. Biciclette

3.1. Rastrelliere e registro biciclette

Cardelli relaziona dell'operazione di pulizia delle rastrelliere interne alla Scuola: sono state rimosse 23 biciclette al collegio Timpano e 26 dalla zona Palazzo Carovana, con notevole guadagno di spazio parcheggio. Pingue riferisce che al compendio San Silvestro la rimozione avviene in 3 fasi: raccolta, redistribuzione di bici non reclamate o loro parti (ad es. sellini, luci, ruote) tra i dipendenti, infine smaltimento dei rottami da parte di una cooperativa. Il tavolo concorda che si può applicare lo stesso procedimento anche alle bici raccolte nelle altre sedi della Scuola.

Cardelli propone di apporre un badge identificativo alle biciclette che vengono parcheggiate negli spazi interni, Pingue risponde che al NEST si fa uso di etichette numerate che permettono di creare un registro dei mezzi, abbinato ai proprietari. Biondi propone di etichettare tutte le biciclette. Kowalska propone di farlo tramite la punzonatura che può essere offerta alla Scuola nell'ambito della convenzione in fase di stipulazione con UniPi, FIAB e Comune di Pisa/Pisamo (bozza di convenzione allegata). Sistemazione spazi esterni Palazzo Carovana e D'Ancona. Kowalska-Pratelli sarà la referente per la Scuola nella definizione dei contenuti della convenzione e si informerà sui costi di una punzonatura anche al di fuori della convenzione.

Biondi riferisce che nel budget 2023 c'è la riprogettazione degli spazi esterni tra Palazzo Carovana e D'Ancona, che verrà portata avanti nella seconda metà dell'anno. L'idea progettuale consiste nel modificare le rastrelliere presenti per eliminare la barra portagomma e di riposizionarle per facilitare la chiusura delle biciclette. Pingue risponde che al compendio San Silvestro è disponibile l'attrezzatura e il personale che può eseguire i lavori di adattamento.

Pingue aggiunge che al NEST le rastrelliere basse non garantiscono adeguata sicurezza dai furti, nonostante le telecamere. Verrà valutata l'opzione di acquistare altre rastrelliere bloccatelaio per il compendio San Silvestro e

di altre misure di protezione delle biciclette parcheggiate. Mottola è incaricata di prendere contatto in merito con il servizio patrimonio e ospitalità.

3.2. Bike-sharing (CICLOPI e fornitori privati)

Kowalska-Pratelli riporta dello scambio con l'arch. Marco Bertini dell'Ufficio Biciclette (Pisamo), secondo cui il Comune al momento non progetta di potenziare la rete CICLOPI con l'aggiunta di nuove stazioni. Al momento vi sono molti più investimenti nei servizi di sharing cosiddetti *free-floating* che danno possibilità di parcheggiare i mezzi liberamente.

Kowalska-Pratelli relaziona della delibera della Giunta regionale che prevede una procedura aperta per l'individuazione dei progetti finalizzati a promuovere i servizi di *sharing mobility* complementari con i servizi di trasporto pubblico locale, accedendo al fondo di € 4 milioni circa destinato alla Regione Toscana e avente durata fino al 30 giugno 2025 (testo della delibera allegato). I progetti, che devono essere presentati da enti singoli o da più enti con individuazione di un capofila, devono essere volti a garantire scontistiche o altre forme di agevolazione dedicate agli utenti dei servizi di trasporto pubblico locale per l'acquisto di servizi di *mobility sharing*.

Periti propone di chiedere il supporto del Gruppo LEN in merito a questa delibera e alla possibilità di avvalersene a favore dei dipendenti della Scuola. Mottola prenderà contatto con il Gruppo LEN.

3.3. Bike-sharing nei collegi

Cardelli riferisce che il servizio Multiservice si è impegnato di consegnare a giugno 20 biciclette per ogni collegio della Scuola, compreso il collegio Faedo in condivisione con la SSSA. Si tratta di 10 biciclette da uomo e 10 da donna per ogni collegio, per un totale di 60 mezzi.

Si propone di punzonare le biciclette per garantirne la riconoscibilità, Periti incarica Cardelli di stilare una procedura di utilizzo dei mezzi da comunicare agli studenti, chiarendo che si tratta di una dotazione una tantum; pertanto, se le biciclette vengono perse o danneggiate, gli studenti perderanno il servizio.

3.4. Eventi di promozione

Kowalska-Pratelli riferisce di incontro con Serena Pezzini volto a delineare una strategia di promozione del tema mobilità sostenibile / sostenibilità. Tra le iniziative proposte è prevista l'organizzazione di una giornata di "Bike to work" a settembre 2023 in occasione della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile, se possibile in sinergia con UniPi e SSSA. La proposta è di fornire un rinfresco nella chiostra della Scuola ai dipendenti che verranno a lavorare in bicicletta, ai quali verrà prima fornito un gilet con logo della Scuola. Kowalska-Pratelli prenderà contatti con il Servizio Eventi Culturali.

Nell'ambito più generale della promozione di pratiche sostenibili Biondi prevede di mettere nel budget 2024 SED l'installazione di fontanelle di acqua potabile a disposizione di tutta la comunità della Scuola. Referente all'interno del tavolo di lavoro: Biondi, Riccardo Scalsini sarà responsabile del servizio.

4. Parcheggio auto compendio San Silvestro

Pingue segnala il problema di troppe auto parcheggiate negli spazi interni del compendio, soprattutto nei giorni di maltempo. Periti propone di mettere nel budget 2023 la progettazione di un intervento per sistemare parcheggi sui due lati esterni, seguendo l'ipotesi A già illustrata per permettere il rifornimento di azoto. La stima del costo è di 15.000€ per la progettazione e di 150.000€ per la realizzazione, da prevedere nel budget 2024.



La programmazione sarà a cura di SED: Biondi prevede di fare il Documento di indirizzo progettuale e il quadro economico dell'intervento per il CdA di settembre. Se non ci sono risorse disponibili sul budget 2023 a settembre verrà chiesto un finanziamento per la progettazione esterna, e poi la restante parte di finanziamento del quadro economico verrà messa sul budget 2024. Referente all'interno del tavolo di lavoro: Biondi, Riccardo Scalsini responsabile del servizio.

Periti chiede di completare l'analisi di chi utilizza il servizio di parcheggio rivolgendosi al prof. Beltram per trovare ipotesi condivise sulle modalità di gestione degli ingressi. Si precisa che l'ipotesi A deve prevedere un numero di posti dedicati agli ospiti e agli utenti particolari (portatori di handicap, quote rosa etc) e che devono essere migliorati gli spazi per le biciclette. Periti sottolinea che è importante portare avanti il progetto di riduzione degli accessi in auto al parcheggio, che viene utilizzato in buona parte anche da utenti residenti a Pisa e dagli studenti stessi, aumentando al contempo il numero e la qualità dei posti bicicletta in modo che l'operazione funga da incentivo del mezzo sostenibile. Pingue viene incaricato di seguire il tema.

Periti propone di valutare l'idea di offrire ai dipendenti un contributo per l'acquisto di biciclette. Mottola propone di rimandare questo tema ad un futuro aggiornamento del PSCL.

5. Parcheggio sicuro di monopattini

Pingue fa presente che spesso i monopattini privati vengono portati negli uffici e ricaricati all'interno delle strutture della Scuola, generando un problema di esplosione dovuto alle batterie. Kowalska-Pratelli propone che, per scoraggiare questa pratica, vengano individuati degli spazi esterni ma chiusi e protetti per i monopattini. Periti evidenzia la necessità di valutare i criteri di parcheggio dei monopattini.

Kowalska-Pratelli farà indagine su quanti sono i mezzi che vengono attualmente parcheggiati negli uffici della Scuola. Biondi propone di indire una riunione con colleghi dei vari servizi per definire necessità, requisiti e ordine di priorità in vista del progetto di sistemazione complessiva degli spazi esterni del D'Ancona a partire da settembre 2023.

A conclusione, Periti segnala che includere il tema mobilità sostenibile nelle competenze del CUG avrebbe l'effetto che la scelta di erogare fondi sia attribuibile ad una struttura e frutto di un'analisi partecipata. Inoltre questo renderebbe possibile un'estensione delle azioni anche al personale docente e agli studenti – valutando in particolare la posizione degli assegnisti di ricerca.

La riunione si conclude alle 11.30.

