



Co-funded by
the European Union

841/Decreto Direttore
data protocollazione: 22/11/2023
2023 PISASNS-0043007

PROGRAMMA ERASMUS+2023

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI MOBILITÀ A FINI DI TIROCINIO

SCADENZA 20 DICEMBRE 2023

§ 1 - Finalità

L'azione "*Erasmus Traineeship*" del Programma Erasmus+ consente agli allievi della Scuola di accedere a tirocini formativi in uno dei Paesi partecipanti al Programma o in un Paese partner, con l'obiettivo di maturare esperienza per la loro carriera lavorativa futura facilitando l'adeguamento alle richieste del mercato del lavoro, l'acquisizione di competenze specifiche e una migliore comprensione della cultura socioeconomica del Paese ospitante.

§ 2 - Requisiti generali di ammissibilità

Per potersi candidare per un tirocinio nell'ambito del presente bando è necessario essere **iscritti** alla Scuola al **terzo, quarto o quinto anno del corso ordinario** oppure al **secondo, terzo o quarto anno del corso di perfezionamento al momento della candidatura**.

La mobilità per *Erasmus+ Traineeship* può essere effettuata anche dopo il termine del corso regolare di studi fino a dodici mesi dal conseguimento del titolo, purché **i candidati risultino iscritti a uno dei corsi (anche in forma di prolungamento della borsa di perfezionamento) al momento della presentazione della candidatura**.

§ 3 – Paesi e sedi ospitanti

"*Erasmus Traineeship*" è destinato a finanziare tirocini in uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ o in un paese partner diverso dal paese dell'organizzazione di invio (dunque dall'Italia). Sono esclusi quei Paesi verso cui il [Ministero degli Affari Esteri](#) sconsiglia di viaggiare.

Sono sedi di tirocinio eleggibili:

- Istituti di istruzione superiore aderenti al Programma e titolari di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) oppure istituti di istruzione superiore di un paese partner riconosciuto dalle autorità competenti **che abbia sottoscritto accordi interistituzionali con la Scuola** prima dell'inizio della mobilità (un breve elenco delle istituzioni extra-UE che hanno firmato accordi con la Scuola è disponibile in Allegato A);
- qualsiasi organizzazione pubblica o privata di un paese aderente al programma o di un paese partner attiva sul mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione. A titolo di esempio, sono eleggibili come

sedi di tirocinio: piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private; enti pubblici a livello locale, regionale, nazionale; ambasciate o uffici consolari del paese di invio aderente al programma; parti sociali o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, gli ordini di artigiani e professionisti e le associazioni sindacali; istituti di ricerca; fondazioni; scuole/istituti/centri educativi di qualsiasi livello; organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni, ONG; organismi per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazioni.

NON sono eleggibili le seguenti sedi:

Non sono eleggibili le Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile [qui](#)); le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

§ 4 – Tipi di mobilità, limitazioni e compatibilità

Il presente bando è finalizzato a finanziare mobilità per Erasmus+ Traineeship con inizio nel periodo compreso tra il *1° febbraio 2024* e il *1° luglio 2024*.

Tali attività, per essere ammissibili, *dovranno in ogni caso concludersi entro il 31 luglio 2025*.

Gli allievi della Scuola possono attivare i seguenti tipi di mobilità per *traineeship*:

- a) **Mobilità lunga** la cui durata sia di almeno **due mesi e non superiore a dodici**. Questo tipo di mobilità è attivabile da allievi ordinari e perfezionandi.
- b) **Mobilità mista a breve termine** per allievi ordinari. Questo tipo di mobilità deve prevedere una mobilità fisica breve compresa fra i 5 e i 30 giorni ed essere combinata con una componente virtuale obbligatoria.
- c) **Mobilità breve per dottorandi**. Questo tipo di mobilità prevede una mobilità fisica compresa fra i 5 e i 30 giorni, senza obblighi di componente virtuale.

Qualsiasi periodo di mobilità per *traineeship* di qualunque durata può essere combinato con una parte di mobilità virtuale da svolgere prima, durante o dopo la parte fisica.

La parte di mobilità virtuale non dà luogo a erogazione di alcun contributo e non conta al fine del raggiungimento del periodo massimo di mobilità Erasmus per ciclo di studi (12 mesi), ma tutte le attività svolte in mobilità virtuale sono riconosciute dalla Scuola.

I periodi di mobilità per studio o *traineeship* già svolti nell'ambito del Programma Erasmus+ nel medesimo ciclo di studi concorrono al raggiungimento dei dodici mesi massimi sopra descritti.

Nell'ambito del progetto Erasmus+ 2023, quindi, possono presentare domanda di candidatura anche gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus+ per studio o tirocinio, ma che, nel ciclo di studi durante il quale presentano candidatura, abbiano ancora a disposizione *un periodo minimo residuo di almeno 2 mesi (per mobilità lunghe) o 5 giorni (per mobilità brevi)* in cui svolgere un tirocinio. I periodi di mobilità Erasmus pregressi o in corso dovranno essere dichiarati nel modulo di candidatura.

Dopo l'arrivo all'estero, sarà possibile prolungare il periodo di mobilità a condizione che l'intero soggiorno, comprensivo della proroga, non superi complessivamente il limite massimo descritto sopra. La proroga deve essere collegata al periodo iniziale, senza interruzioni, autorizzata dall'impresa/ente ospitante e dalla Scuola. La conseguente erogazione di un contributo aggiuntivo da parte della Scuola avverrà in relazione ai finanziamenti comunitari, ministeriali e/o propri disponibili.

Gli allievi assegnatari di un soggiorno nell'ambito del Programma Erasmus+ che usufruiscono del contributo dell'Unione Europea non possono essere assegnatari per lo stesso periodo di altro contributo comunitario finalizzato a sostenere i medesimi costi, mentre contributi di altra origine (cofinanziamenti di ateneo, ministeriali, ecc.) possono concorrere al co-finanziamento dei periodi di *traineeship* all'estero.

§ 5 – Riconoscimento

La Scuola assicura il pieno riconoscimento delle attività svolte durante la mobilità di cui al presente bando, anche se esse non costituiscono parte integrante del percorso di studi degli allievi, purché tali attività, certificate nei documenti rilasciati dagli enti ospitanti al termine dei tirocini, risultino conformi al piano di formazione approvato nel "*Learning Agreement for Traineeship*" prima della partenza e dal "*Traineeship Certificate by the Receiving Organisation/Enterprise*".

§ 6 – Sostegno economico

Gli allievi in mobilità ERASMUS+ traineeship possono essere assegnati di:

- a) un contributo per il **sostegno individuale per la mobilità fisica (fondi comunitari Erasmus+)** il cui importo mensile è stabilito in rapporto al Paese di destinazione dello studente in mobilità e alla durata della stessa. I finanziamenti sono distinti per gruppi di Paesi di destinazione partecipanti al Programma raggruppati in base al costo della vita, mentre i Paesi terzi non partecipanti sono stati riuniti nel medesimo gruppo, con la sola eccezione delle Regioni 13 e 14¹.

IN CASO DI MOBILITA' LUNGA (minimo 2 mesi)

| GRUPPO | PAESI | CONTRIBUTO |
|--------------------------------------|---|-------------------|
| GRUPPO 1 (costo della vita ALTO) | Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia <u>Paesi terzi della Regione 14:</u> Isole Fær Øer, Svizzera e Regno Unito | € 500/mese |
| GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO) | Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo <u>Paesi terzi della Regione 13:</u> Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano | € 450/mese |
| GRUPPO 3 (costo della vita BASSO) | Bulgaria, Croazia, Repubblica ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica di Macedonia del Nord, Turchia. | € 400/mese |

¹Per un elenco comprensivo dei Paesi si veda la [Guida al Programma 2023](#), pagine 35-36-37.

| GRUPPO | PAESI | CONTRIBUTO |
|---|---|------------|
| GRUPPO 4 Altri Paesi Partner Extra-UE | Paesi terzi non associati al Programma delle Regioni da 1 a 12 ² | € 700/mese |

IN CASO DI MOBILITA' BREVE (minimo 5 giorni, massimo 30 giorni)

| Durata della componente fisica | Importo (tutti i paesi aderenti al programma) |
|--------------------------------|---|
| Fino al 14° giorno di attività | 79 EUR al giorno |
| Dal 15° al 30° giorno | 56 EUR al giorno |

- b) un *eventuale importo integrativo per studenti e neo-laureati con minori opportunità (fondi comunitari Erasmus+)*, pari a 250 EUR al mese per mobilità fisiche **lunghe**, in aggiunta ai contributi di cui al punto a) sarà assegnato previa presentazione obbligatoria di attestazione ISEE inferiore a Euro 26.306,25 da parte degli allievi entro la data di scadenza del presente bando. Eventuali altre categorie tra quelle previste dalle disposizioni emanate dall'Agenzia Nazionale Erasmus³ e dichiarate in fase di candidatura saranno valutate dalla Commissione, che potrà proporre l'assegnazione di analogo contributo.

²Si veda la nota 1.

³Le categorie di studenti con minori opportunità individuate dalle Disposizioni nazionali allegate alla Guida al programma 2023 sono le seguenti:

- i partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati;
- svantaggio economico sancito con ISEE inferiore a;
- differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc.;
- gli studenti con figli minori;
- gli studenti che lavorano;
- gli studenti che sono atleti professionisti;
- gli studenti orfani di almeno un genitore;
- gli studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

In caso di mobilità fisica di **breve** termine l'importo integrativo complessivo è il seguente:

| DURATA | INTEGRAZIONE AL CONTRIBUTO INDIVIDUALE |
|-----------------------------------|---|
| Mobilità fisica di 5 - 14 giorni | 100 EUR |
| Mobilità fisica di 15 - 30 giorni | 150 EUR |

- c) **un contributo di 50 euro (fondi comunitari Erasmus+)** e fino a 4 giorni di sostegno individuale aggiuntivo **in caso di viaggio ecologico** (fare riferimento al Servizio Internazionalizzazione per ulteriori informazioni);
- d) un eventuale **contributo di viaggio (fondi comunitari Erasmus+)** riservato a studenti con minori opportunità (si veda precedente punto b) in mobilità a breve termine e a studenti con minori opportunità in mobilità a lungo termine verso Paesi terzi non partecipanti al Programma (ad eccezione delle Regioni 13 e 14) calcolato in base alle distanze come segue⁴.

| Distanze di viaggio | In caso di viaggio normale | In caso di viaggio ecologico |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Tra 10 e 99 km: | 23 EUR per partecipante | |
| Tra 100 e 499 km: | 180 EUR per partecipante | 210 EUR per partecipante |
| Tra 500 e 1 999 km: | 275 EUR per partecipante | 320 EUR per partecipante |
| Tra 2 000 e 2 999 km: | 360 EUR per partecipante | 410 EUR per partecipante |
| Tra 3 000 e 3 999 km: | 530 EUR per partecipante | 610 EUR per partecipante |
| Tra 4 000 e 7 999 km: | 820 EUR per partecipante | |

⁴Si veda nota 1

| Distanze di viaggio | In caso di viaggio normale | In caso di viaggio ecologico |
|---------------------|----------------------------|------------------------------|
| 8 000 km o più: | 1 500 EUR per partecipante | |

e) un **contributo integrativo a carico della Scuola** di importo pari a € 560,00 al mese. La composizione di questo contributo può includere eventuali fondi ministeriali dedicati. Tale contributo costituisce reddito ed è soggetto a tassazione IRPEF.

Gli allievi ai quali sia comunicata l'assegnazione dei soggiorni senza i contributi descritti sopra (lettere a), b), c) d) e e)) potranno accettare l'assegnazione *a zero grant* e attivarsi per ottenere fondi a sostegno della propria mobilità attraverso altri canali di finanziamento della Scuola (Commissioni mobilità delle Classi, bandi gestiti dal Servizio Eventi Culturali e Career Services, ecc.).

§ 7 - Procedura di presentazione delle domande e scadenze

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata **online tramite il profilo del candidato sulla piattaforma Ser.Se.** (si vedano le istruzioni in *allegato B*) entro il **20 dicembre 2023**.

Insieme alla domanda, candidate e candidati dovranno obbligatoriamente presentare:

- un progetto dettagliato del tirocinio, redatto secondo il modello in "*Schema Progetto Tirocinio*" (*allegato C*), contenente espresso riferimento alla sua coerenza con il percorso di studio svolto e con gli sviluppi della futura carriera lavorativa di candidati e candidate.
- una lettera di intenti redatta e **obbligatoriamente firmata** da una persona responsabile presso l'ente ospitante, in cui siano indicati tutti i riferimenti della sede in cui il candidato intende effettuare il periodo di stage, secondo il modello "*Traineeship Proposal Form – Acceptance letter*" (*allegato D*);
- certificazione o autocertificazione relativa al livello di conoscenza della lingua in cui si svolgerà il tirocinio espresso secondo la classificazione del *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment*: a tal proposito vi rimandiamo alle [istruzioni](#) e vi invitiamo a redigere un'*autocertificazione* su documento di testo.

Per ciascuna candidatura, pena esclusione dalla selezione, dovrà inoltre pervenire al Servizio Internazionalizzazione il documento “*Valutazione progetto di tirocinio all'estero*” (*allegato E*). Tale documento dovrà essere compilato e firmato da un/a docente della Scuola a scelta del candidato o della candidata afferente alla sua stessa area disciplinare e inviato dal/la docente stesso/a all'indirizzo email support.letters@sns.it entro il **7 gennaio 2024**.

§ 8 - Requisiti linguistici

La conoscenza della lingua del Paese ospitante non è considerata un requisito in fase di candidatura. I candidati devono, però, tener presente che il livello di conoscenza linguistica necessario al corretto svolgimento del tirocinio sarà oggetto di accordo con l'ente ospitante e sarà inserito nel *Learning Agreement for Traineeship*.

Di conseguenza, indipendentemente dal fatto che ne siano o meno in possesso al momento della candidatura, candidate e candidati dovranno impegnarsi a raggiungere il livello di competenza necessario prima della partenza per il tirocinio.

§ 9 - Selezione

La *Commissione di mobilità Interclasse* valuterà le domande pervenute e le ordinerà in due graduatorie di merito separate, di cui una per allieve e allievi che non abbiano svolto mobilità Erasmus+ per tirocinio nel ciclo di studi corrente, cui sarà data precedenza di assegnazione, e una per allieve e allievi che abbiano già svolto mobilità Erasmus+ per tirocinio nel ciclo di studi corrente a cui sarà possibile attingere previo esaurimento della graduatoria di cui sopra.

Alle mobilità verso paesi extra-UE sarà possibile destinare fino al 20% del contributo comunitario ricevuto dalla Scuola. Al raggiungimento di tale limite, i fondi saranno destinati in ordine di graduatoria alle sole candidature verso paesi UE fino a esaurimento.

All'interno delle due graduatorie saranno assegnati punteggi sulla base dei seguenti parametri:

- a. **Valutazione del/la docente SNS - fino ad un massimo di 75 punti su 100**

| Criterio di valutazione | Punteggio |
|---|------------------|
| Risorse dell'impresa o ente ospitante adeguate allo svolgimento del programma di Traineeship proposto | Min. 5 -Max. 25 |
| L'attività programmata offre l'opportunità di acquisire conoscenze, competenze e abilità complementari e compatibili con il curriculum accademico in funzione della carriera professionale successiva | Min. 5 -Max. 25 |
| Il programma di Traineeship è coerente con il curriculum accademico | Min. 5 -Max. 25 |

b. Anno di corso – fino ad un massimo di 25 punti su 100

Al fine di privilegiare esperienze finalizzate all'acquisizione di competenze per la carriera futura di candidate e candidati sarà attribuita la seguente valutazione:

| Anno di iscrizione in fase di candidatura | Anno di iscrizione durante la mobilità | Punteggio |
|--|---|-------------------------|
| Corsi ordinari: 1° - 2° anno | Corsi ordinari: 1° - 2° anno | Candidatura non ammessa |
| Corsi ordinari: 3° anno | Corsi ordinari: 3° e 4° anno | 15 |
| Corsi ordinari: 4° anno | Corsi ordinari: 4° e 5° anno | 15 |

| Anno di iscrizione in fase di candidatura | Anno di iscrizione durante la mobilità | Punteggio |
|---|---|-------------------------|
| Corsi ordinari: 5° anno | Corsi ordinari: 5° e f.c. | 25 |
| PhD 1° | PhD 1° | Candidatura non ammessa |
| PhD 2° anno | PhD 2° e 3° anno | 15 |
| PhD 3° anno (o 2° per PhD di 3 anni) | PhD 3° e 4° anno (o 2° e 3° per PhD di 3 anni) | 15 |
| PhD ultimo anno | PhD ultimo anno e f.c. | 25 |

In caso di parità di punteggio, verrà data precedenza ai candidati con minore età.

Le graduatorie formulate in base ai criteri elencati saranno definitivamente approvate dal Delegato per l'Internazionalizzazione e Placement.

Gli esiti delle operazioni di selezione saranno resi noti sul sito della Scuola entro il **20 gennaio 2024**.

§ 10 – Adempimenti precedenti alla partenza

Allieve e allievi cui sarà assegnata una borsa Erasmus + *Traineeship* saranno tenuti a completare il *Learning Agreement for Traineeship* contenente i dettagli relativi all'attività da svolgere all'estero, che dovrà essere firmato, oltre che dagli allievi stessi, anche dalla Scuola e dall'ente ospitante.

Essi dovranno, in ogni caso, seguire le istruzioni che riceveranno dal Servizio Internazionalizzazione in merito agli eventuali ulteriori adempimenti connessi alla partecipazione al Programma di mobilità e impegnarsi a rispettarne i regolamenti.

Infine, assegnatarie e assegnatari sono tenuti a prendere visione e attenersi alle istruzioni sulla [sicurezza all'estero](#) sul sito della Scuola.

§ 11 - Documentazione necessaria al rientro dal soggiorno

Entro cinque settimane dalla fine del soggiorno, allieve e allievi che hanno fruito delle mobilità dovranno presentare la documentazione prevista dal Programma e concordata prima della partenza con il Servizio Internazionalizzazione.

In particolare, sarà necessario che l'ente ospitante attesti, secondo modalità che saranno definite con il Servizio Internazionalizzazione, le effettive date di inizio e di fine del tirocinio e al suo regolare svolgimento.

Il riconoscimento delle attività di tirocinio svolte all'estero potrà essere ottenuto solo se tutta la documentazione necessaria sarà stata depositata al rientro in sede. In mancanza di tale documentazione, potrà essere disposto il recupero delle mensilità di borsa erogate.

§ 12 – Informazioni pratiche

Durante il periodo di tirocinio allieve e allievi beneficeranno della copertura assicurativa **antinfortunistica** e di **responsabilità civile** di cui alle relative polizze stipulata dalla Scuola.

Durante i loro soggiorni all'estero, assegnatarie e assegnatari beneficeranno inoltre, indipendentemente dalla loro nazionalità, della **copertura assicurativa sanitaria di base** stipulata in loro favore dalla Scuola.

In relazione alla loro cittadinanza, alcune candidate e candidati potrebbero doversi munire di un visto per l'ingresso nel Paese di destinazione.

§ 13 – Trattamento e riservatezza dei dati

I dati personali di candidate e candidati saranno trattati secondo quanto previsto dalla [Informativa sulla Privacy](#) .

§ 14 – Contatti

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al **Servizio Internazionalizzazione** della Scuola (international@sns.it).

Allegato A

| Istituto | Paese | Discipline (ISCED) | Livello di studi | Posizioni disponibili |
|------------------------|--------------|---|-------------------------|------------------------------|
| Heriot-Watt University | UK | Matematica (0541) | MA - PhD | Max 3 |
| University of Durham | UK | Discipline classiche e Storia Antica (0222) | MA - PhD | Max 2 |
| Leeds University | UK | Linguistica e Filologia | MA - PhD | Max 1 |

Allegato B

ISTRUZIONI PER L'INVIO DELLE CANDIDATURE VIA SER.SE. (<https://serse.sns.it/it/>)

Il modulo di candidatura sarà visibile dalla data di emissione del bando fino alla scadenza prevista nel profilo utente di ciascun allievo nella sezione “richieste mobilità internazionale”.

L'allievo potrà candidarsi compilando una candidatura alla quale sarà possibile allegare documenti in PDF.

Dopo l'invio, la candidatura sarà sottoposta all'approvazione del docente responsabile del piano di studi (corsi ordinari) o del coordinatore del corso (corsi di perfezionamento) previa convalida del Servizio Internazionalizzazione prima di essere inviata alla Commissione competente.

SCHEMA PROGETTO TIROCINIO

Informazioni sul/la candidato/a:

Cognome:

Nome:

—

Corso frequentato:

Area di studio:

Anno di iscrizione: _____

PROGRAMMA DI LAVORO DA SVOLGERE ALL'ESTERO

Impresa o ente ospitante:

Lingua di istruzione:

Tipo di Tirocinio:

[Digital Skill Traineeships](#) YES NO

- A) Volontario (*non obbligatorio dal piano di studio*)
- B) Svolto da neo-laureati o neo-diplomati PhD *entro 12 mesi dal conseguimento del titolo*

Date previste di inizio e fine del periodo di Traineeship:

dal ____/____/____ al ____/____/____ n. di mesi o giorni corrispondenti _____

(minimo 60 giorni per mobilità lunghe e minimo 5 giorni per mobilità brevi)

- Conoscenze, abilità e competenze da acquisire (se necessario, usare un foglio separato):

- Programma dettagliato del periodo di Traineeship (se necessario, usare un foglio separato):

Data _____

Firma del/la candidato/a

Allegato D

TRAINEESHIP PROPOSAL FORM – Acceptance letter

Section to be completed by the candidate trainee:

Upon successful application of the candidate to the Erasmus+ programme, we hereby confirm that we are willing to host Mr/Ms _____, currently enrolled at the **Scuola Normale Superiore – Pisa (I PISA02)**, as an **Erasmus+ trainee** in our enterprise/institution.

We intend to entrust him/her with tasks and responsibilities according to his/her studies, qualifications and knowledge.

Duration of job training period will be from _____ to _____ for a total of _____ months/days.

Contents/Task of the proposed traineeship

Short description of the trainee's activity/job:

Section to be completed by the Host organization:

The main language used at the workplace during the traineeship will be: _____

The level of language competence required by our Company/Institution is:

A1 A2 B1 B2 C1 C2

We will guarantee the following facilities (*only if foreseen*):

accommodation

canteen

monthly supplement to the ERASMUS grant, please specify the amount

others, please specify

HOST ORGANIZATION INFO:

| | |
|--|--|
| Company/Institution: | |
| Short description of organization activities: | |
| Type of Organization: | <input type="checkbox"/> Private <input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Non-profit |
| Number of employees is below 250: | <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No |
| OID Organization: | <input type="checkbox"/> Yes →OID (PIC):_____ Erasmus Code : _____ <input type="checkbox"/> No |
| Address: | |
| Postal Code, City: | |
| Country: | |
| Website: | |
| Traineeship supervisor in your Organization ("Tutor") will be Mr/Ms/Dr.: | |
| Position: | |
| Tutor's phone number: | |
| Tutor's e-mail: | |

Date: _____

The person signing the document can authorise the traineeship and will facilitate the signature of any Erasmus documents needed for its successful organization.

Name and function of the person signing the document:

Signature:

Host Organization stamp:

VALUTAZIONE PROGETTO DI TIROCINIO ALL'ESTERO

CANDIDATA/O: ___ (cognome e nome) _____

Io sottoscritto/a _____, dopo aver preso visione del progetto di tirocinio presentato dall'allieva/o e su sua richiesta, dichiaro di esprimere le seguenti valutazioni:

- Ritengo le risorse dell'impresa o ente ospitanti indicati dal/la candidato/a adeguati allo svolgimento del programma di traineeship proposto

5 10 15 20 25

- Ritengo che l'attività programmata dal/la candidato/a offra l'opportunità di acquisire conoscenze, competenze e abilità complementari e compatibili con il suo curriculum accademico in funzione della sua carriera professionale successiva

5 10 15 20 25

- Giudico il programma di traineeship proposto dal/la candidato/a coerente con il suo curriculum accademico

5 10 15 20 25

Dichiaro il mio parere favorevole allo svolgimento del tirocinio nelle date proposte.

(*facoltativo*) Allego una nota di valutazione separata.

(firma)

ERASMUS+ PROGRAMME 2023

CALL FOR APPLICATION TO TRAINEESHIP MOBILITY POSITIONS

DEADLINE 20TH DECEMBER 2023

§ 1 – General Information

The Erasmus+ Traineeship Action of the Erasmus+ Programme enables SNS students to activate a traineeship in any Programme or Partner country with the goal of gaining experience for their future career path by helping them to adapt to the requirements of the labour market, to acquire specific skills, and to improve their understanding of the economic and social culture of the host country.

§ 2 – Eligibility Criteria

In order to be eligible for a traineeship mobility position under the present call, candidates must: be **enrolled** at the SNS at the **third, fourth or fifth year of a “corso ordinario”** or **at the second, third or fourth year of a PhD course when submitting the application**;

The Erasmus+ Traineeship mobility can also take place at the end of the regular course of study up to twelve months after graduation, as long as **candidates are regularly enrolled in one of the courses offered by the Scuola (even in the form of extension of the PhD scholarship) when submitting the application.**

§ 3 – Eligible Countries and Organisations

The Erasmus+ Traineeships Action funds traineeships activated in any country participating in the Erasmus+ Programme or in any partner country different from the one where the Sending Institution is based (therefore, from Italy). Mobilities towards those Country where travel is discouraged by the [Italian Ministry for International Affairs](#) are not eligible.

The following host organisations are eligible:

- Higher Education Institutions based in a Programme Country and awarded with an ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), or Higher Education Institutions based in a Partner Country recognised by competent authorities **that have signed inter-institutional agreements with the SNS** before the start of the mobility (a short list of extra-EU institutions that have signed agreements with the SNS is available under Annex A);
- any Programme or Partner Country public or private organisation active in the labour market or in the fields of education, training, youth, research and innovation. Some

examples of eligible destinations include: public or private small, medium, or large enterprises; public bodies at local, regional, or national level; embassies or consular offices of the sending Programme Country, social partners or other representatives of working life, including chambers of commerce, professional or craft associations and trade unions; research institutes; foundations; schools/institutes/educational centres at any level; non-profit organisations, associations, NGOs; bodies providing career guidance, professional counselling and information service.

The following type of organisations are NOT eligible:

EU institutions and other EU bodies, including specialised agencies (please consult [here](#) the complete list); organisations managing EU programmes, such as Erasmus+ National Agencies (in order to avoid any conflict of interests and/or double funding).

§ 4 – Types of the Mobility, Limitations and Compatibilities

The present call is aimed at funding Erasmus+ Traineeship mobilities which start in the period among *1st February 2024* and *1st July 2024*.

In order to be eligible, traineeship mobilities under the present call must end by 31st July 2025.

SNS students can activate the following types of traineeship mobilities:

- a) **Long-term mobility** with a minimum duration of at least **two months** and a maximum duration of **twelve months**. This kind of mobility can be activated both by students of the “corsi ordinari” (Bachelor’s and Master’s level) and by PhD students.
- b) **Blended short-term mobility** for students of the “corsi ordinari” (Bachelor’s and Master’s level). This mobility must combine a short-term physical mobility (5 to 30 days) with a compulsory virtual component.
- c) **Short-term mobility for doctoral candidates**. From 5 to 30 days of physical mobility with no compulsory virtual component.

Any study period abroad of any duration may include a virtual component, that can take place before, during or after the physical mobility.

Students will not receive any grants for the virtual part of the mobility, and the virtual period will not add towards the maximum length of Erasmus+ mobility per study cycle. Any activities performed virtually will be fully recognized by the Scuola Normale.

Any previous study or traineeship mobility activated under the Erasmus+ Programme in the same cycle of study adds to the maximum limit of twelve months.

Students who have already benefited from an Erasmus+ grant for a study or traineeship mobility in their current cycle of study can therefore apply for a position under the Erasmus+ Programme 2023, as long as they still have a *residual period of at least two months (for long-term mobilities) or 5 days (for short-term mobilities)* for the traineeship. Previous Erasmus mobility periods have to be declared in the application form.

After reaching their destination, students may request an extension of their traineeship, as long as the whole mobility, including the extension, will not exceed the maximum period described above. The extension must immediately follow the original end date without interruption, and it must be authorised both by the host institution and by the SNS. Financing for the extension period will be granted if available on Erasmus+, ministerial and/or School's funds.

Successful applicants who are assigned an Erasmus+ position funded with the EU contribution cannot benefit in the same period from other EU funds covering the same expenses. However, the traineeship can be co-financed by other grants (SNS funds, ministerial funds, etc.).

§ 5 – Recognition of the Traineeship Activities

The SNS shall fully recognise all the activities performed during the traineeship mobility, even in those cases where they are not an integral part of the study course, as long as such activities, duly certified by the hosting body at the end of the traineeship, are consistent with the programme approved before departure within the “*Learning Agreement for Traineeship*” and confirmed by the “*Traineeship Certificate by the Receiving Organisation/Enterprise*”.

§ 6 – Financial support

Erasmus+ trainees may benefit from the following grants:

- a) a grant for *individual support for physical mobility (Erasmus+ funding programme)*. Its monthly amount is based on the destination country and calculated on the basis of actual days of mobility abroad. Programme Countries have been divided into three different groups based on the cost of living, while third countries not associated to the Programme have been gathered in the same group, with the only exception of regions 13 and 14⁵.

IN CASE OF LONG-TERM MOBILITY (minimum 2 months)

| GROUP | COUNTRIES | GRANT |
|---------------------------------|--|------------------------|
| GROUP 1 (HIGH living cost) | Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Liechtenstein, Luxembourg, Norway, Sweden. <u>Third countries not associated to the Programme from Region 14:</u> Fær Øer Islands, Switzerland, United Kingdom | € 500 per month |
| GROUP 2 (MEDIUM living cost) | Austria, Belgium, Cyprus, France, Germany, Greece, Malta, Netherlands, Portugal, Spain. <u>Third countries non associated to the Programme from Region 13:</u> Andorra, Monaco, San Marino, Vatican City | € 450 per month |
| GROUP 3 (LOW living cost) | Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Poland, Republic of North | € 400 per month |

⁵ For a comprehensive list of countries see [Programme Guide 2023](#), pages 35-37

| GROUP | COUNTRIES | GRANT |
|--|---|-----------------|
| | Macedonia, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Turkey. | |
| GROUP 4 Other Extra-UE Countries | Third countries not associated to the Programme from Regions 1 to 12 ⁶ | € 700 per month |

IN CASE OF SHORT-TERM MOBILITY (minimum 5 days, maximum 30 days)

| Duration of the physical activity | Amount (any programme countries and third non-associated countries) |
|-----------------------------------|---|
| Up to the 14th day of activity | 79 EUR per day |
| 15th to the 30th day of activity | 56 EUR per day |

- b) when applicable, **a top-up amount for students and recent graduates with fewer opportunities (Erasmus+ funding programme)** of 250 EUR per month for **long-term** physical mobilities in addition to the grant under letter a) will be assigned upon mandatory submission of an ISEE certificate below the limit of Euro 26.306,25 within the deadline for application. Any other conditions falling among those foreseen by the Erasmus+ National Agency⁷ and duly declared in the application will be examined by the Committee, which will be able to propose the attribution of the contribution.

⁶ Please see footnote 5.

⁷ The categories of students with fewer opportunities determined by the National regulations available in annex to the 2022 Programme Guide are the following:

- participants with documented physical, mental and health issues;
- participants from a disadvantaged socio-economical background documented by an ISEE certification (according to the indications that will be subsequently published by the National Authority (MUR));
- participants with cultural differences, e.g. with migratory background, refugees, ethnic or national minorities, with difficulties in linguistic adaptation and cultural inclusion;

In case of **short-term** mobility the total integrative top-up will be the following:

| DURATION OF THE PHYSICAL ACTIVITY | TOP-UP |
|--------------------------------------|-----------|
| Short-term mobility of 5 to 14 days | 100 EUR |
| Short-term mobility of 15 to 30 days | € 150 EUR |

- c) a **top-up amount of 50 EUR (Erasmus+ funding programme)** and up to 4 days of additional individual support **in case of green travel** (please contact the Internationalisation Office for further information);
- d) if applicable, a **travel support (Erasmus+ funding programme)** for students and recent graduates with fewer opportunities (please see letter b) in a short-term doctoral mobility or in a long-term mobility towards third countries not associated to the Programme (except for countries from Regions 13 and 14) and calculated based on distance as follows⁸.

- students with underage children;
- working students;
- students who are professional athletes;
- orphans of at least one parent;
- victims of terrorism and organized crime.

⁸ See footnote 1.

| Travel distances | In case of standard travel | In case of green travel |
|---------------------------|----------------------------|-------------------------|
| Between 10 and 99 KM: | 23 EUR per participant | |
| Between 100 and 499 KM: | 180 EUR per participant | 210 EUR per participant |
| Between 500 and 1999 KM: | 275 EUR per participant | 320 EUR per participant |
| Between 2000 and 2999 KM: | 360 EUR per participant | 410 EUR per participant |
| Between 3000 and 3999 KM: | 530 EUR per participant | 610 EUR per participant |
| Between 4000 and 7999 KM: | 820 EUR per participant | |
| 8000 KM or more: | 1500 EUR per participant | |

e) a **supplementary contribution on SNS fundings** of 560 EUR per month. This contribution may include dedicated Ministerial fundings, it constitutes income and is subject to IRPEF taxation.

Students who will be assigned a position without the contributions described above (letters a), b), c), d), and e)) are allowed to accept a *zero grant* position and request for funding for their mobility from other SNS sources (Mobility Committee of their Faculty, calls published by the Cultural Events and Career Services Office, etc.).

§ 7 – Application Procedure and Deadlines

Applications must be sent **online through the user’s profile on the Ser.Se platform** (please see instructions in Annex B) by **20th December 2023**.

Candidates must attach the following documents:

- A detailed traineeship project following the template in Annex C “*Traineeship Project Form*”, clearly stating the relevancy of the traineeship to the candidate’s study curriculum and to their future career.
- A letter of intent written and **mandatorily signed** by a person in charge at the host institution following the template in Annex D “*Traineeship Proposal Form* –

Acceptance letter". The letter must contain all the necessary contacts and details of the traineeship's seat;

- A certificate or self-certification of knowledge of the working language, with the level expressed according to the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment*. Please follow the instructions available at [this link](#). Please write the *self-certification* on a text document.

For each application, under penalty of exclusion from the selection, the Internationalisation Office will also need to receive the document "*Evaluation of the internship abroad project*" (*Annex E*). This document must be completed and signed by an SNS teacher chosen by the candidate among those pertaining to their same area of study and sent by said teacher to the email address support.letters@sns.it by **7th January 2024**.

§ 8– Language Requirements

Knowledge of the of the destination country is not a fundamental requisite for applying. However, candidates should be aware that the necessary linguistic skills for performing the traineeship will be agreed with the host institution and inserted in the *Learning Agreement for Traineeship*.

Those candidates not having the necessary linguistic skills at the moment of their application commit to acquire them by the traineeship's start date.

§ 9 – Selection Procedure

An *interfaculty mobility Committee* will evaluate the submitted applications and form two separate ranked lists, one for candidates who have not carried out Erasmus+ mobility for traineeship in the current study cycle, which will be given priority for allocation, and one for candidates who have already carried out Erasmus+ mobility for traineeship in the current study cycle, which will be drawn from after the above list has been exhausted.

Mobilities towards extra-EU countries can be assigned up to 20% of the Erasmus+ contribution received by the SNS. Once the limit is reached, funds will be distributed following the order of the ranked list to the applications towards EU destination until available.

Points for the formation of the two ranked lists will be assigned according to the following criteria:

a. Evaluation by the chosen SNS teacher – up to 75 points out of 100

| Evaluation criteria | Points |
|---|-----------------|
| The resources of the host company or institution are adequate for the successful completion of the proposed traineeship programme | Min. 5 -Max. 25 |
| The planned activity offers the opportunity to acquire knowledge, skills and abilities that are complementary and compatible with the academic curriculum in view of the future professional career | Min. 5 -Max. 25 |
| The Traineeship program is consistent with the academic curriculum | Min. 5 -Max. 25 |

b. Year of enrollment– up to 25 points out of 100

In order to favour those experiences aimed at acquiring new skills for the candidate's future career, the following score will be assigned:

| Year of enrollment when submitting the application | Year of enrollment during the mobility | Points |
|---|---|------------------------------|
| Corsi ordinari: 1st – 2nd year | Corsi ordinari: 2nd – 3rd year | Not eligible for application |

| Year of enrollment when submitting the application | Year of enrollment during the mobility | Points |
|---|---|------------------------------|
| Corsi ordinari: 3rd year | Corsi ordinari: 4th year | 15 |
| Corsi ordinari: 4th year | Corsi ordinari: 5th year | 15 |
| Corsi ordinari: 5th year | Corsi ordinari: after the end of the course | 25 |
| PhD 1st and 2nd year | PhD 2nd and 3rd year | Not eligible for application |
| PhD 3rd year (or 2nd year for 3-year PhD programmes) | PhD 4th year (or 3rd year for 3-year PhD programmes) | 15 |
| PhD last year | PhD after the end of the course | 25 |

In the event of a tied score, preference will be given to younger candidates.

The final ranked lists will be subject to the approval of the Director's Delegate for Internationalisation and Placement.

The selection's results will be published on the SNS website by **20th January 2024**.

§ 10 – Before Departure

Candidates having been assigned an Erasmus + Traineeship grant must fill in the *Learning Agreement for Traineeship* with the details of the activities to be performed abroad, and have it signed by the SNS and the host institution.

Trainees commit to follow the instructions sent by the SNS Internationalisation Office regarding any obligation connected to the mobility and to respect the relative regulations.

Finally, successful candidates must read and abide by the instructions on [safety abroad](#) on the website of the Scuola Normale.

§ 11 – Upon Return

Within five weeks from the end of the mobility, students must submit all the documentation required by the Programme and requested by the Internationalisation Office.

The host institution must confirm the actual start and end date of the traineeship and that all activities were regularly performed. The Internationalisation Office will supply all the necessary forms.

The activities performed abroad will only be recognised if all the documentation is correctly submitted upon return. In case of missing documentation, the funding already issued might be requested back.

§ 12 – Practical Information

During their traineeship, SNS students are covered by the School's insurance policy against **accidents** and for **civil liability**.

During their stays abroad, all students will benefit, regardless of their nationality, from a **basic health insurance coverage** stipulated in their favour by the SNS.

Depending on their nationality, candidates might need to request a visa in order to enter the destination country.

§ 13 – Use of Personal Data and Privacy

The candidates' personal data will be treated according to the [Privacy Statement](#).

§ 14 – Contacts and Head of Procedure

For further information, please contact the SNS *Internationalisation Office* (international@sns.it).

Annex A

| Institution | Country | Subjects (ISCED) | Study cycle | Available positions |
|------------------------|---------|-------------------------------------|-------------|---------------------|
| Heriot-Watt University | UK | Mathematics (0541) | MA - PhD | Max 3 |
| University of Durham | UK | Classics and Ancient History (0222) | MA - PhD | Max 2 |
| Leeds University | UK | Linguistics and Philology | MA - PhD | Max 1 |

Annex B

INSTRUCTIONS FOR APPLICATION THROUGH SER.SE. (<https://serse.sns.it/it/>)

The application form will be available in the 'International Mobility Requests' section of the student's user profile from the date of publication of the present document and until the deadline for application.

Students can apply by filling the form and uploading all the necessary documentation as PDF.

Upon submission, the application will be automatically sent to the student's tutor indicated at the beginning of the form for their approval, and then evaluated by the competent Board, except if invalidated by the International Office.

TRAINEESHIP PROJECT FORM

Candidate section

Surname:

Name:

Course:

Discipline:

Year of enrolment: _____

PROGRAMME OF ACTIVITIES TO BE PERFORMED ABROAD

Host institution:

Working language:

Traineeship Type:

[Digital Skill Traineeships](#) YES NO

- A) Voluntary (*not required by the study curriculum*)
- B) Traineeship for recent graduates, to be performed *within 12 months from graduation*

Traineeship's provisional start and end date:

from ____/____/____ to ____/____/____ corresponding to ____ months/days

(minimum 60 days for long-term mobility or 5 days for short-term mobility)

- Knowledge, skills and competences to be acquired (please use a separate sheet, if necessary):

- Detailed programme of the traineeship (please use a separate sheet, if necessary):

Date _____

Candidate's Signature

Annex D

TRAINEESHIP PROPOSAL FORM – Acceptance letter

Section to be completed by the candidate trainee:

Upon successful application of the candidate to the Erasmus+ programme, we hereby confirm that we are willing to host Mr/Ms _____, currently enrolled at the **Scuola Normale Superiore – Pisa (I PISA02)**, as an **Erasmus+ trainee** in our enterprise/institution.

We intend to entrust him/her with tasks and responsibilities according to his/her studies, qualifications and knowledge.

Duration of job training period will be from _____ to _____ for a total of _____ months/days.

Contents/Task of the proposed traineeship

Short description of the trainee's activity/job:

Section to be completed by the Host organization:

The main language used at the workplace during the traineeship will be: _____

The level of language competence required by our Company/Institution is:

A1 A2 B1 B2 C1 C2

We will guarantee the following facilities (*only if foreseen*):

accommodation

canteen

monthly supplement to the ERASMUS grant, please specify the amount

others, please specify

HOST ORGANIZATION INFO:

| | |
|--|---|
| Company/Institution: | |
| Short description of organization activities: | |
| Type of Organization: | <input type="checkbox"/> Private <input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Non-profit |
| Number of employees is below 250: | <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No |
| OID Organization: | <input type="checkbox"/> Yes →OID (PIC):_____ Erasmus Code : _____ <input type="checkbox"/> No |
| Address: | |
| Postal Code, City: | |
| Country: | |
| Website: | |
| Traineeship supervisor in your Organization ("Tutor") will be Mr/Ms/Dr.: | |
| Position: | |
| Tutor's phone number: | |
| Tutor's e-mail: | |

Date: _____

The person signing the document can authorise the traineeship and will facilitate the signature of any Erasmus documents needed for its successful organization.

Name and function of the person signing the document:

Signature:

Host Organization stamp:

To the Internationalisation Office

support.letters@sns.it

EVALUATION OF THE TRAINEESHIP PROJECT TO BE CARRIED OUT ABROAD

CANDIDATE: *(family name and first name)* _____

I, the undersigned, _____, having read the traineeship project form submitted by the student and on their request, declare that I wish to evaluate it as follow:

- I deem the resources of the host company or institution to be adequate for the successful completion of the proposed traineeship programme

5 10 15 20 25

- I deem that the planned activity offers the opportunity to acquire knowledge, skills and abilities that are complementary and compatible with the candidate's academic curriculum in view of their future professional career

5 10 15 20 25

- I deem the Traineeship program to be consistent with the candidate's academic curriculum

5 10 15 20 25

I declare that I am in favour of the organisation of the traineeship in the dates proposed by the candidate.

(*optional*) I attach a separate evaluation letter.

(*signature*)