



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

Prot. n. Rep. n.

Data

SCUOLA NORMALE SUPERIORE

03 MAG. 2023

n. repertorio 3
n. protocollo 15523



COMITATO UNICO DI GARANZIA

VERBALE RIUNIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

L'anno duemilaventidue, il giorno nove (9) del mese di novembre, alle ore 14.30, si è riunito in modalità mista – in presenza presso la Sala del Consiglio del Palazzo della Carovana (P) e telematica tramite la piattaforma Microsoft Teams (T) - il Comitato Unico di Garanzia della Scuola Normale Superiore, di seguito denominato in breve CUG o Comitato.

Ai fini della validità della riunione, è rilevata la presenza, oltre che del Presidente, prof. Silvio Pons (P), delle/dei seguenti componenti con diritto di voto: Giuseppe La Rocca (P), Marco Deseriis (T), Irene Ricci (T) in qualità di supplente di Donatella Tamagno (assente giustificata), Matteo Bernardini (P), Michele Verde (T), Micaela Esposto (T).

Sono inoltre presenti le/il seguenti componenti supplenti: Manuela Caiani (P), Valentina Nieri (T), Stefano Pieroni (T).

Risultano altresì assenti Laura Cremonesi (componente effettiva), Federica Cengarle, Cristina Bernardini e Sonali Verma (componenti supplenti).

È presente Carla Mottola, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e valutazione, insieme a Francesca Marchese, afferente al medesimo ufficio e in qualità di segretario verbalizzante.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, avvia i lavori in base al seguente ordine del giorno, comunicato con la lettera di convocazione (prot. SNS n. 34195/2022):

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale della seduta precedente (28 settembre 2022)
3. Linee guida SNS relative alle modalità di realizzazione del telelavoro domiciliare: parere
4. Bilancio di genere: stato avanzamento lavori
5. Selezione Consiglieria di fiducia: parere
6. Varie ed eventuali

Odg n. 1 – Comunicazioni

Il Prof. Pons informa che siamo oramai prossimi alla seconda fase di audit del *Gender Equality Plan*. La ditta Daxo, incaricata di seguire il monitoraggio del piano insieme alla Scuola, ha proposto di individuare le date per due incontri da tenersi nel mese di novembre. Qualunque membro del GEP, anche al di fuori del gruppo di lavoro, potrà dare la propria disponibilità a partecipare ai lavori.

Su invito del Presidente interviene Carla Mottola per ricordare che nel mese di febbraio 2022 il dott. Daniele Altamore - Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e *ad interim* dell'Area Polo fiorentino - è stato designato quale *Mobility manager* della Scuola, col compito – tra gli altri - di predisporre il Piano degli spostamenti casa-lavoro. Strumentale alla definizione di detto piano è la somministrazione di un questionario, per il quale la Scuola si avvarrà del supporto di una ditta esterna. L'indagine sarà verosimilmente attivata entro la fine di novembre e riguarderà in prima battuta il personale tecnico-amministrativo, docente e ricercatore afferente alla sede di Pisa, mentre quello fiorentino sarà coinvolto il prossimo anno. Scopo dell'iniziativa è effettuare una ricognizione delle abitudini delle

componenti della Scuola in merito a tempi e mezzi di spostamento casa-lavoro, ma anche individuare possibili soluzioni alternative per il futuro (utilizzo di e-bike, car sharing, ecc..) magari attraverso la stipula di convenzioni a tariffe agevolate. Alcuni colleghi dell'Ufficio Organizzazione e valutazione, Affari Generali, Servizio Patrimonio e ospitalità saranno chiamati a contribuire all'eventuale personalizzazione del questionario e poiché l'oggetto della rilevazione ha un inevitabile impatto in termini di conciliazione vita-lavoro e di benessere, sarebbe opportuno – spiega Carla Mottola – che anche un componente del CUG prendesse visione del testo dell'indagine per formulare eventuali osservazioni. La prof.ssa Caiani offre la propria disponibilità a collaborare.

Infine, il Presidente riporta nuovamente ai presenti la segnalazione (già ricevuta dal CUG per mail) di un dipendente portatore di handicap. Lo scrivente esprime preoccupazione per il numero (ritenuto esiguo) di postazioni di telelavoro previste dalle nuove linee guida e teme che non sia attribuito abbastanza punteggio alle situazioni di disabilità psicofisica certificata.

OdG n. 5 - Selezione Consigliera di fiducia: parere

Su proposta del Presidente viene anticipata la trattazione del punto 5 all'OdG, per consentire l'intervento della dott.ssa Stefania Pizzini, componente - insieme alla prof.ssa Caiani (Presidente) e alla prof.ssa Vivaldi (Scuola Superiore Sant'Anna) - della Commissione istruttoria prevista nella procedura di selezione del/della Consigliere/a di fiducia della Scuola Normale Superiore e nominata con DD. n. 671 del 07.09.2022. Vengono quindi presentate alcune slide, volte a illustrare il metodo impiegato nei lavori e un quadro di insieme della valutazione comparativa. Dopo essersi resa disponibile a fornire ogni ulteriore chiarimento in materia, la dott.ssa Pizzini si congeda dalla riunione.

Si avvia un'ampia riflessione tra i presenti, al termine della quale il Comitato esprime apprezzamento per l'accuratezza del lavoro svolto dalla Commissione istruttoria. Riconoscendo l'importanza delle competenze linguistiche, ritiene che i profili delle candidate, Dott.ssa Francesca Pidone e Dott.ssa Giovanna Galifi, siano quelli meglio rispondenti alle esigenze del ruolo da ricoprire.

OdG n. 2 – Approvazione verbale della seduta precedente (28 settembre 2022)

Il verbale della riunione del 28 settembre 2022 è approvato all'unanimità dei presenti con le integrazioni/modifiche proposte da Matteo Bernardini (v. allegato al verbale).

OdG n. 3 – Linee guida SNS relative alle modalità di realizzazione del telelavoro domiciliare: parere

A seguito di un ampio confronto tra i presenti, il CUG prende atto delle Linee guida SNS relative alle modalità di realizzazione del telelavoro domiciliare e si propone di monitorare la loro attuazione sin dal momento della presentazione delle domande relative ai progetti di telelavoro. Tale verifica potrà portare, se necessario, a commisurare gli strumenti del telelavoro alla effettiva realtà delle situazioni di disabilità certificate e ad altre pressanti esigenze di conciliazione tra vita e lavoro. Il CUG auspica anche l'avvio di una riflessione sulle disabilità permanenti, per le quali la scansione annuale non risulti appropriata. Ritiene inoltre opportuno esortare il personale della Scuola a presentare le proprie domande.

OdG n. 4 – Bilancio di genere: stato avanzamento lavori

La prof.ssa Caiani informa che nell'ambito della selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca denominato "*Analisi e valutazione dei Gender Equality Plan nell'accademia Italiana e attività legate al Bilancio di Genere*", si è svolto giusto ieri il colloquio che ha portato all'individuazione della candidata, già ricercatrice sui temi della disuguaglianza di genere.¹

Al momento i vari uffici della Scuola si stanno adoperando per reperire i vari dati richiesti dal gruppo di lavoro in base agli indicatori MIUR e CRUI e di altri bilanci di genere presi in considerazione come buone pratiche. L'assegnista, che sarà designata quanto prima, avrà una funzione di supporto nella raccolta dei dati e di analisi degli stessi.

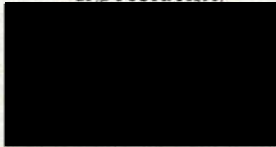
La prof.ssa Caiani conclude informando che questa mattina, in qualità di rappresentante del CUG, ha partecipato al convegno informativo "Ora Basta, abbattiamo il muro" (nato per fare rete e cultura contro la violenza di genere) tenutosi presso il Polo tecnologico di Navacchio e patrocinato dal Comune di Cascina (Pisa).

¹ In data successiva alla riunione, con D.D. 859/2022, è stata dichiarata vincitrice la dott.ssa Maddalena Cannito.

OdG n. 6 – Varie ed eventuali

In assenza di ulteriori argomenti, il Presidente ringrazia i presenti e chiude la riunione alle ore 17.00 circa.

Il Presidente



Il Segretario verbalizzante

