

Linee guida per l'esame di Licenza della Classe di Lettere e Filosofia (SNS)

(approvate 11/02/2025)

Definizione

Secondo l'articolo 19 del Regolamento didattico della Scuola Normale, le allieve e gli allievi dei corsi ordinari sostengono l'esame di licenza dopo il conseguimento della laurea magistrale, che deve essere sostenuto entro il 30 novembre dell'anno successivo alla conclusione del corso ordinario; il Consiglio di Classe può concedere, su motivata richiesta, una proroga rispetto al termine suddetto qualora la sessione di laurea magistrale si svolga tra il 30 novembre e il 31 dicembre. Tale proroga non può in nessun caso superare il 31 dicembre. In caso di proroga, le allieve e gli allievi dei corsi ordinari possono sostenere l'esame di licenza nella prima sessione utile successiva al conseguimento della laurea magistrale.

Calendario

Il Consiglio di Classe stabilisce annualmente **tre sessioni** di esame di licenza. L'esame di licenza consiste nella discussione pubblica di fronte a una commissione di un tema di interesse scientifico, sviluppato in un elaborato scritto **originale**, che offrirà una riflessione inedita, vertendo su un argomento che non è già stato direttamente ed espressamente trattato in un altro elaborato prodotto dall'allieva/o (tesi triennale o magistrale, colloqui annuali), ferma restando la possibilità di rimanere in un ambito tematico già affrontato. Non si potrà quindi riprendere e sviluppare un capitolo intero della tesi o simili. E' invece consentito sviluppare un tema trattato nell'ambito di un seminario del corso ordinario oppure un tema connesso al progetto di tesi dottorale. L'originalità dell'elaborato viene valutata e approvata dalla relatrice/dal relatore, prima dell'ammissione alla discussione da parte del Consiglio di Classe.

Tappe da seguire

A partire dal mese di dicembre dell'anno in cui le allieve/gli allievi concludono il loro quinto anno, gli allievi e le allieve possono presentare la domanda di ammissione alla discussione della licenza attraverso la [piattaforma Esse3](#). La domanda di licenza viene presentata il mese prima del Consiglio di Classe che approva l'ammissione (come da schema seguente), e contiene l'indicazione della relatrice/del relatore e del tema.

Sessione di diploma/licenza	Seduta del Consiglio di Classe che approva	Invio domanda di ammissione
febbraio	gennaio	dicembre
luglio	giugno	maggio
novembre	ottobre	settembre

La candidata/il candidato sceglie una relatrice/un relatore all'interno della Scuola Normale. Tuttavia, quando l'argomento della tesi di Licenza non riguarda insegnamenti attivi alla Scuola

è possibile scegliere una relatrice/un relatore di un altro ateneo, purché la richiesta sia sottoposta al Consiglio di Classe e che il docente interno di riferimento sia stato avvisato.

Per ogni tesi, viene scelta/o, all'interno della commissione, oltre alla relatrice/al relatore, una co-relatrice/un o un co-relatore. Loro compito è di preparare un giudizio preliminare sui punti di forza e di debolezza della tesi per condurre la discussione in commissione.

Una volta che il Consiglio di Classe ha approvato le richieste, la Segreteria studenti chiede ai docenti di formare una commissione per area disciplinare, formata da almeno tre componenti, con la possibilità di invitare dei membri esterni a partecipare puntualmente ad alcune discussioni, sentita la Preside. La tesi completa deve essere inviata in formato PDF tramite posta elettronica ai membri della commissione **con 10 giorni** di anticipo rispetto alla data della discussione.

Presentazione

L'elaborato deve essere presentato in forma scritta. La sua lunghezza deve corrispondere orientativamente a quella di un articolo scientifico di area umanistica (fra 5.000 e 15.000 parole circa).

Il testo deve contenere una presentazione analitica e critica dello stato dell'arte e trattare una domanda di ricerca adeguatamente circoscritta e problematizzata; alla fine, vengono presentate delle conclusioni sui risultati raggiunti. La bibliografia chiude il lavoro. Si raccomanda di scegliere una modalità di citazione ed usarla in maniera coerente in tutto l'elaborato.

Per la formattazione del testo, usare un carattere standard (Times New Roman, Calibri, Aptos...), con 12 punti per il testo e 10 punti per le note. Per una buona leggibilità, scegliere un interlinea di 1.15. Prevedere margini ampi per permettere annotazioni (ad es. 3 cm a destra). Il primo paragrafo dopo un titolo non ha rientro del tabulatore. Il primo paragrafo dopo una citazione infratesto nemmeno. Tutti gli altri paragrafi iniziano con rientro del tabulatore.

Le citazioni da autori moderni vanno tra virgolette, in tondo (non corsivo). Le citazioni infratesto vanno in tondo e senza virgolette. Parole singole in lingua straniera vanno in corsivo. Si raccomanda coerenza nelle trascrizioni dal greco.

Ulteriori indicazioni più specifiche potranno essere fornite dai docenti delle varie discipline.

Intitolare il file con: cognome, titolo abbreviato, data.

Prova orale

La prova orale dura massimo un'ora, con 20-25 minuti per l'esposizione orale dell'argomento di ricerca davanti alla commissione, **seguita da una discussione** con la commissione. La qualità della presentazione e la capacità di dialogo con la commissione saranno oggetto di valutazione.

Voto

Il voto sulla tesi, espresso in centesimi, con possibilità di assegnazione della Lode, valuta la padronanza e l'approfondimento del tema, la qualità di presentazione dello stato dell'arte, le capacità critiche e argomentative, la correttezza metodologica e concettuale, la chiarezza e precisione dell'espressione scritta, la capacità di rispondere alle domande delle commissione.

Per stabilire, infine, il voto del diploma di Licenza, la commissione riceverà, anticipatamente, l'elenco dei corsi e dei voti del biennio, e la media di questi voti; potrà pertanto aggiungere un massimo di 10 punti a questa media sulla base dell'esito della discussione della tesi.