

Verbale n. 13 Riunione Tavolo di lavoro Mobility Management
lunedì 9 febbraio 2026 ore 12:00 (Sala Gran Priore)

Presenti:

Daniele Altamore – Responsabile Area manageriale Didattica, eventi e internazionalizzazione, affari generali
Benedetta Biondi – Responsabile Area Edilizia e Manutenzione
Marialetizia Cardelli - Responsabile Servizio Patrimonio e ospitalità
Urszula Kowalska-Pratelli – Servizio Segreteria allievi, anche con funzioni di verbalizzazione
Carla Mottola – Responsabile Servizio Organizzazione e valutazione
Serena Pezzini – Responsabile Servizio Comunicazione
Pasqualantonio Pingue – Responsabile Area manageriale Ricerca, patrimonio e acquisti

Ordine del giorno

1. Copertura del ruolo di Mobility Manager
2. Aggiornamento sito
3. Offerta Trenitalia Welfare Plus
4. Convenzione con Bit Mobility per mezzi in sharing
5. Fondi ministeriali per Mobility Management - Pisa e Firenze
6. Situazione mobilità Firenze
7. Rimozione biciclette abbandonate
8. Parcheggio Complesso San Silvestro
9. Progetti per il 2026 previsti dal PSCL (aggiornamento dicembre 2025)

Il gruppo si riunisce per un aggiornamento a seguito dell'approvazione del PSCL 2025 da parte degli organi della Scuola (aggiornamento sede di Pisa, adozione sede di Firenze).

Considerato che il dott. Periti è cessato dall'incarico di Segretario generale e dunque anche di Mobility Manager per presa di servizio presso un'altra istituzione, è necessario individuare una nuova persona idonea a ricoprire l'incarico. Kowalska-Pratelli riporta che ai sensi dell'art. 229, comma 4, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 e del Decreto interministeriale n.179, 12 maggio 2021 "per le pubbliche amministrazioni tale figura è scelta tra il personale in ruolo". Si decide di avviare un confronto sul tema con il prof. Schiesaro, la dott.ssa Macchia ed eventualmente anche con il prof. Bosi nei rispettivi ruoli.

I contenuti delle pagine web dedicate alla Sostenibilità e alla Mobilità sostenibile necessitano di una revisione e nello specifico di un aggiornamento: i presenti concordano sull'opportunità di una revisione dei testi, eliminando i riferimenti temporali puntuali. Kowalska-Pratelli condividerà una bozza di testo con il gruppo e provvederà a caricare entrambi i PSCL 2025 sul sito.

L'offerta di Trenitalia Welfare Plus - che prevede sconti per i viaggi privati del personale dipendente e di allieve/i della Scuola - è attiva, ma non abbiamo ancora ricevuto da parte della referente Trenitalia i materiali informativi da condividere via mail interna. L'offerta welfare è strettamente correlata all'acquisto di biglietti per i viaggi di lavoro (tariffa Trenitalia Corporate) da parte dell'agenzia che fornisce alla Scuola tale servizio (l'accordo con l'agenzia Zinica a cui la Scuola si è appoggiata finora è in scadenza). E' dunque importante promuovere l'utilizzo della convenzione in essere per i viaggi di lavoro. Si concorda di mandare una mail di aggiornamento alla comunità SNS una volta siglato il nuovo accordo con l'agenzia esterna che si occupa delle prenotazioni e ottenuti i materiali aggiornati da parte di Trenitalia. Mottola solleciterà la referente Trenitalia Francesca Amicuzi.

Il testo della convenzione che prevede tariffe agevolate per l'uso di monopattini e di biciclette elettriche in sharing forniti da Bit Mobility per i membri della comunità accademica e di ricerca pisana (gli enti firmatari sono SNS, Scuola Sant'Anna, UNIPI, CNR e INFN) è in fase di revisione. E' previsto un incontro del gruppo di lavoro per concordare la versione finale da sottoporre al fornitore. Tra le questioni da chiarire figura la gestione dell'accesso al dominio di posta elettronica istituzionale da parte dei beneficiari e la predisposizione dei materiali promozionali dell'offerta, che si pensa debba essere a carico di Bit Mobility di concerto con il Servizio Comunicazione SNS. Per diffondere tali materiali Pezzini propone di inviare una mail a tutta la comunità della Scuola. Trova supporto anche della responsabile del Servizio Comunicazione la proposta di Kowalska-Pratelli di affiggere del materiale stampato nei luoghi più frequentati della Scuola (quali mensa, biblioteca, collegi) per mantenere vivo il richiamo all'offerta.

Il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) ha aperto una linea di finanziamento per la mobilità sostenibile, di cui possono beneficiare sia la Città Metropolitana di Firenze che il Comune di Pisa. La prima Linea di Intervento indicata riguarda gli interventi di rafforzamento del Mobility Management (si veda l'allegato 1 al presente verbale). I funzionari della Città Metropolitana di Firenze hanno contattato il dott. Cervi del Gruppo LEN che si è occupato della stesura del PSCL della Scuola, chiedendo di ricevere l'elenco degli interventi previsti dal piano della Scuola per valutarne l'attuazione. Mottola chiederà aggiornamenti a Cervi sul tema. Per quanto riguarda Pisa, Pingue e Kowalska-Pratelli propongono di cercare un confronto con la Mobility Manager di Area tramite il tavolo di lavoro sulla mobilità che coinvolge gli atenei e gli enti di ricerca pisani, per portare all'attenzione del Comune le linee di azione previste nei PSCL degli atenei e degli enti di ricerca pisani.

Considerando quanto emerso nel questionario somministrato presso la sede SNS di Firenze, Mottola propone di prendere contatti con i Mobility Manager dell'Università di Firenze con l'intento di attivare agevolazioni per l'uso del TPL.

Cardelli relaziona sull'operazione di rimozione di biciclette abbandonate nei cortili interni alla Scuola, che è attualmente in corso. I mezzi non contrassegnati secondo le indicazioni del Servizio Patrimonio e ospitalità sono stati rimossi dal cortile di Palazzo D'Ancona; la stessa operazione è prevista per fine febbraio presso il Palazzo del Capitano e in seguito presso i collegi Timpano e Faedo. Le biciclette rimosse vengono stoccate in un magazzino della Scuola e, se non vengono reclamate dal proprietario, cedute ad una cooperativa che le recupera.

Biondi riferisce che con Delibera 154/2025, Programmazione annuale 2026 e triennale 2026/2028, il progetto di risistemazione dello spazio esterno al complesso San Silvestro è stato cancellato. Si prevede comunque di confermare la regolamentazione degli accessi ai mezzi privati a motore allo spazio di sosta, Pingue si incarica di elaborare una proposta in tal senso coinvolgendo la responsabile della STG Chiara Bertini.

Si decide di organizzare un evento di promozione dell'uso della bicicletta, per realizzare le azioni individuate nell'ultimo PSCL: installazione presso il Palazzo D'Ancona di una "stazione per riparazione bici e gonfiaggio ruote" e la prosecuzione delle iniziative per contrastare il furto di biciclette, tra cui la punzonatura antifurto delle biciclette personali di allieve/i e del personale della Scuola a prezzi calmierati. Kowalska-Pratelli contatterà Tirrenica Mobilità per richiedere il loro servizio di punzonatura e Cardelli raccoglierà preventivi per la stazione di riparazione bici. L'iniziativa viene calendarizzata nel mese di aprile.

La riunione termina alle ore 13:00 circa.