

PROGRAMMA ERASMUS+

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI MOBILITÀ A FINI DI TIROCINIO

[2026-1-IT02-KA131-HED-000425361]

SCADENZA 30 SETTEMBRE 2026

Sommario

1. Premessa	3
2. Requisiti generali di ammissibilità	3
3. Paesi e sedi ospitanti	3
4. Tipi di mobilità, limitazioni e compatibilità	4
5. Riconoscimento	5
6. Sostegno economico	6
7. Modalità di versamento dei contributi	9
8. Supporto per Bisogni Speciali	9
9. Procedura di presentazione delle domande e scadenze	10
10. Requisiti linguistici	10
11. Selezione	10
12. Adempimenti precedenti alla partenza	13
13. Documentazione necessaria al rientro dal soggiorno	13
14. Informazioni pratiche	13
15. Trattamento e riservatezza dei dati	14
16. Contatti	14
Allegato 1	15
Allegato 2	17

1. Premessa

L'azione "*Erasmus Traineeship*" del Programma Erasmus+ consente agli allievi della Scuola di accedere a tirocini formativi in uno dei Paesi partecipanti al Programma o in un Paese partner, con l'obiettivo di maturare esperienza per la loro carriera lavorativa futura facilitando l'adeguamento alle richieste del mercato del lavoro, l'acquisizione di competenze specifiche e una migliore comprensione della cultura socioeconomica del Paese ospitante.

2. Requisiti generali di ammissibilità

Per potersi candidare per un tirocinio nell'ambito del presente bando è necessario essere **iscritti alla Scuola al terzo, quarto o quinto anno del corso ordinario oppure al secondo, terzo o quarto anno del corso di perfezionamento al momento della candidatura.**

La mobilità per Erasmus+ Traineeship può essere effettuata anche dopo il termine del corso regolare di studi fino a dodici mesi dal conseguimento del titolo, purché la candidatura sia stata presentata durante il periodo di iscrizione alla Scuola, compresi gli eventuali periodi di proroga del corso con contestuale erogazione della borsa di perfezionamento/dottorato.

Qualora la persona assegnataria di una mobilità post-titolo si iscriva successivamente a un ulteriore corso di studi presso la Scuola o presso un altro Ateneo, l'assegnazione della mobilità è revocata.

3. Paesi e sedi ospitanti

"*Erasmus Traineeship*" è destinato a finanziare tirocini in uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ o in un paese partner diverso dal paese dell'organizzazione di invio (dunque dall'Italia). Sono esclusi quei Paesi verso cui il [Ministero degli Affari Esteri](#) sconsiglia di viaggiare.

Per favorire il maggior numero possibile di mobilità, il contributo destinato alle mobilità presso istituzioni situate in Paesi extra-UE può essere riconosciuto:

- Fino a quattro mesi, per mobilità svolte in Paesi extra-UE delle Regioni 13 e 14, come descritte al paragrafo 6;
- Fino a tre mesi, per mobilità svolte in altri Paesi extra-UE.

Sono sedi di tirocinio eleggibili:

- Istituti di istruzione superiore aderenti al Programma e titolari di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) oppure istituti di istruzione superiore di un paese partner riconosciuto dalle autorità competenti
- qualsiasi organizzazione pubblica o privata di un paese aderente al programma o di un paese partner attiva sul mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione. A titolo di esempio, sono eleggibili come sedi di tirocinio: piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private; enti pubblici a livello locale, regionale, nazionale; ambasciate o uffici consolari del paese di invio aderente al programma; parti sociali o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, gli ordini di artigiani e professionisti e le associazioni sindacali; istituti di ricerca; fondazioni; scuole/istituti/centri educativi di qualsiasi livello; organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni, ONG; organismi per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazioni.

NON sono eleggibili le seguenti sedi:

Non sono eleggibili le Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile [qui](#)); le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

4. Tipi di mobilità, limitazioni e compatibilità

Il presente bando è finalizzato a finanziare mobilità per Erasmus+ Traineeship il cui inizio è compreso nel periodo tra il *1° novembre 2026* e il *31 luglio 2027*.

Non sono consentite partenze nel periodo compreso tra il 15 dicembre e il 15 gennaio.

Gli allievi della Scuola possono attivare i seguenti tipi di mobilità per *traineeship*:

- a) **Mobilità lunga** la cui durata sia di almeno **due mesi** e **non superiore a dodici**. Questo tipo di mobilità è attivabile da allievi ordinari e perfezionandi.
- b) **Mobilità mista a breve termine** per allievi ordinari. Questo tipo di mobilità deve prevedere una mobilità fisica breve compresa fra i 5 e i 30 giorni ed essere combinata con una componente virtuale obbligatoria.

c) **Mobilità breve per dottorandi.** Questo tipo di mobilità prevede una mobilità fisica compresa fra i 5 e i 30 giorni, senza obblighi di componente virtuale.

Qualsiasi periodo di mobilità per *traineeship* di qualunque durata può essere combinato con una parte di mobilità virtuale da svolgere prima, durante o dopo la parte fisica.

La parte di mobilità virtuale non dà luogo a erogazione di alcun contributo e non conta al fine del raggiungimento del periodo massimo di mobilità Erasmus per ciclo di studi (12 mesi), ma tutte le attività svolte in mobilità virtuale sono riconosciute dalla Scuola.

I periodi di mobilità per studio o *traineeship* già svolti nell'ambito del Programma Erasmus+ nel medesimo ciclo di studi concorrono al raggiungimento dei dodici mesi massimi sopra descritti.

Nell'ambito del presente bando, quindi, possono presentare domanda di candidatura anche gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus+ per studio o tirocinio, ma che, nel ciclo di studi durante il quale presentano candidatura, abbiano ancora a disposizione *un periodo minimo residuo di almeno 2 mesi (per mobilità lunghe) o 5 giorni (per mobilità brevi)* in cui svolgere un tirocinio. I periodi di mobilità Erasmus pregressi o in corso dovranno essere dichiarati su Esse3.

Gli allievi assegnatari di un soggiorno nell'ambito del Programma Erasmus+ che usufruiscono del contributo dell'Unione Europea non possono essere assegnatari per lo stesso periodo di altro contributo comunitario finalizzato a sostenere i medesimi costi, mentre contributi di altra origine (cofinanziamenti di ateneo, ministeriali, ecc.) possono concorrere al co-finanziamento dei periodi di *traineeship* all'estero.

5. Riconoscimento

La Scuola assicura il pieno riconoscimento delle attività svolte durante la mobilità di cui al presente bando, anche se esse non costituiscono parte integrante del percorso di studi degli allievi, purché tali attività, certificate nei documenti rilasciati dagli enti ospitanti al termine dei tirocini, risultino conformi al piano di formazione approvato nel "*Learning Agreement for Traineeship*" prima della partenza e dal "*Traineeship Certificate by the Receiving Organisation/Enterprise*".

6. Sostegno economico

Gli allievi in mobilità ERASMUS+ traineeship possono essere assegnatari di:

- a) un contributo finanziario dell'Unione Europea per il **sostegno individuale per la mobilità fisica (fondi comunitari Erasmus+)** il cui importo mensile è stabilito in rapporto al Paese di destinazione dello studente in mobilità e alla durata della stessa. I finanziamenti sono distinti per gruppi di Paesi di destinazione partecipanti al Programma raggruppati in base al costo della vita, mentre i Paesi terzi non partecipanti sono stati riuniti nel medesimo gruppo, con la sola eccezione delle Regioni 13 e 14¹.

IN CASO DI MOBILITA' LUNGA (minimo 2 mesi)

GRUPPO	PAESI	CONTRIBUTO
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Irlanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia	€ 550/mese
GRUPPO 2 e GRUPPO 3 (costo della vita MEDIO e BASSO)	Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.	€ 500/mese
PAESI TERZI DELLA REGIONE 13 e 14	Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano Isole Fær Øer, Svizzera e Regno Unito	€ 550/mese

¹Per un elenco comprensivo dei Paesi si veda la [Guida al Programma 2026](#), pagine 38.

GRUPPO	PAESI	CONTRIBUTO
GRUPPO 4 Altri Paesi Partner Extra-UE	Paesi terzi non associati al Programma delle Regioni da 1 a 12 ²	€ 700/mese

IN CASO DI MOBILITA' BREVE (minimo 5 giorni, massimo 30 giorni)

Durata della componente fisica	Importo (tutti i paesi aderenti al programma)
Fino al 14° giorno di attività	79 EUR al giorno
Dal 15° al 30° giorno	56 EUR al giorno

- b) un *eventuale importo integrativo per studenti e neo-laureati con minori opportunità (fondi comunitari Erasmus+)*, pari a 250 EUR al mese per mobilità fisiche **lunghe**, in aggiunta ai contributi di cui al punto a) **sarà assegnato previa presentazione obbligatoria di attestazione ISEE inferiore a Euro 28.339,88 da parte degli allievi entro la data di scadenza del presente bando**. Eventuali altre categorie tra quelle previste dalle disposizioni emanate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+³ e dichiarate in fase di candidatura saranno valutate dalla Commissione, che potrà proporre l'assegnazione di analogo contributo previa presentazione di certificazione o autocertificazione verificabile.

²Si veda la nota 1.

³Le ulteriori categorie di studenti con minori opportunità individuate dalle Disposizioni nazionali allegate alla Guida al programma 2026 sono le seguenti:

- gli studenti rifugiati;
- gli studenti con figli minori;
- gli studenti che lavorano;
- gli studenti che sono atleti professionisti;
- gli studenti orfani di almeno un genitore;
- gli studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

In caso di mobilità fisica di **breve** termine l'importo integrativo complessivo è il seguente:

DURATA	INTEGRAZIONE AL CONTRIBUTO INDIVIDUALE
Mobilità fisica di 5 - 14 giorni	100 EUR
Mobilità fisica di 15 - 30 giorni	150 EUR

- c) un **contributo di viaggio (fondi comunitari Erasmus+)** calcolato in base alle distanze e all'eventuale utilizzo di mezzi ecologici (treno, autobus) come segue⁴.

Distanze di viaggio	In caso di viaggio non ecologico	In caso di viaggio ecologico
Tra 10 e 99 km:	28 EUR per partecipante	56 EUR per partecipante
Tra 100 e 499 km:	211 EUR per partecipante	285 EUR per partecipante
Tra 500 e 1 999 km:	309 EUR per partecipante	417 EUR per partecipante
Tra 2 000 e 2 999 km:	395 EUR per partecipante	535 EUR per partecipante
Tra 3 000 e 3 999 km:	580 EUR per partecipante	785 EUR per partecipante
Tra 4 000 e 7 999 km:	1188 EUR per partecipante	1188 EUR per partecipante
8 000 km o più:	1735 EUR per partecipante	1735 EUR per partecipante

- d) un **contributo integrativo a carico della Scuola** di importo pari a € 560,00 al mese fino a esaurimento fondi. La composizione di questo contributo può includere eventuali fondi ministeriali dedicati. Tale contributo costituisce reddito ed è soggetto a tassazione IRPEF.

⁴Si veda nota 1

Gli allievi ai quali sia comunicata l'assegnazione dei soggiorni senza i contributi descritti sopra (lettere a), b), c) e d) potranno accettare l'assegnazione *a zero grant* e attivarsi per ottenere fondi a sostegno della propria mobilità attraverso altri canali di finanziamento della Scuola (Commissioni mobilità delle Classi, bandi gestiti dal Servizio Eventi Culturali e Career Services, ecc.), se disponibili.

Gli allievi assegnatari del contributo integrativo di cui alla lettera d) non potranno usufruire di ulteriori finanziamenti a carico della Scuola nello stesso periodo.

Eventuali assegnatari che intendano partecipare a convegni o conferenze in un Paese diverso da quello di destinazione dovranno darne tempestiva comunicazione al Servizio Internazionalizzazione che provvederà ad interrompere per i giorni di assenza dall'Istituzione Ospitante la borsa per mobilità Erasmus+ per tirocinio.

7. Modalità di versamento dei contributi

Il contributo Erasmus+ è erogato in due rate.

Una prima quota, pari all'80% del contributo complessivo finanziato con fondi Erasmus+, è corrisposta a partire da un mese prima della partenza, previa presentazione della documentazione descritta al paragrafo 11.

Il saldo, pari al restante 20%, è erogato al termine della mobilità, previa presentazione della documentazione prevista al paragrafo 12.

Il cofinanziamento della Normale o l'eventuale cofinanziamento ministeriale erogato in sua sostituzione è corrisposto mensilmente, al netto dell'eventuale tassazione prevista dalla normativa vigente.

8. Supporto per Bisogni Speciali

Eventuali esigenze speciali determinate da particolari condizioni fisiche, mentali o sanitarie, potranno essere segnalate dai candidati al Servizio Internazionalizzazione, al fine di consentire alla Scuola di richiedere, ove possibile, ulteriori supporti finanziari a copertura delle spese del candidato e/o eventuale accompagnatore.

Tali supporti potranno contribuire a coprire anche costi direttamente collegati alla realizzazione di mobilità svolte in modalità blended.

Le modalità con cui tale richiesta potrà essere avanzata, così come la documentazione necessaria, saranno comunicate ai diretti interessati dall'Ufficio di riferimento.

9. Procedura di presentazione delle domande e scadenze

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata **online tramite il profilo del candidato sulla piattaforma Esse3** entro il **30 settembre 2026**.

Candidate e candidati dovranno obbligatoriamente allegare:

- il “Modulo di candidatura al Bando Erasmus+ Traineeship” (*allegato 1*), contenente il progetto dettagliato del tirocinio con espresso riferimento alla sua coerenza con il percorso di studio svolto e con gli sviluppi della futura carriera lavorativa di candidati e candidate.
- una lettera di intenti redatta e **obbligatoriamente firmata** da una persona responsabile presso l'ente ospitante, in cui siano indicati tutti i riferimenti della sede in cui il candidato intende effettuare il periodo di stage, secondo il modello “*Traineeship Proposal Form – Acceptance letter*” (*allegato 2*);

10. Requisiti linguistici

La conoscenza della lingua del Paese ospitante non è considerata un requisito in fase di candidatura. I candidati devono, però, tener presente che il livello di conoscenza linguistica necessario al corretto svolgimento del tirocinio sarà oggetto di accordo con l'ente ospitante e sarà inserito nel *Learning Agreement for Traineeship*.

Di conseguenza, indipendentemente dal fatto che ne siano o meno in possesso al momento della candidatura, candidate e candidati dovranno impegnarsi a raggiungere il livello di competenza necessario prima della partenza per il tirocinio.

11. Selezione

In seguito alla scadenza del bando, il modulo di candidatura (*allegato 1*), sarà inviato dal Servizio Internazionalizzazione alla valutazione del/la docente SNS indicato/a da candidate e candidati, il/la quale procederà a compilare l'apposito modulo di valutazione entro il **12 ottobre 2026**.

La *Commissione di mobilità Interclasse* ordinerà poi le candidature in due graduatorie di merito separate, di cui una per allieve e allievi che non abbiano svolto mobilità Erasmus+ per tirocinio nel ciclo di studi corrente, cui sarà data precedenza di assegnazione, e una per allieve e allievi che abbiano già svolto mobilità Erasmus+ per tirocinio nel ciclo di studi corrente a cui sarà possibile attingere previo esaurimento della graduatoria di cui sopra.

Alle mobilità verso paesi extra-UE sarà possibile destinare fino al 20% del contributo comunitario ricevuto dalla Scuola. Al raggiungimento di tale limite, i fondi saranno destinati in ordine di graduatoria alle sole candidature verso paesi UE fino a esaurimento.

All'interno delle due graduatorie saranno assegnati punteggi sulla base dei seguenti parametri:

a. Valutazione del/la docente SNS - fino ad un massimo di 60 punti su 100

Criterio di valutazione	Punteggio
L'attività programmata offre l'opportunità di acquisire conoscenze, competenze e abilità complementari e compatibili con il curriculum accademico in funzione della carriera professionale successiva	Max. 20
Risorse dell'impresa o ente ospitante adeguate allo svolgimento del programma di Traineeship proposto	Max. 20
Il programma di Traineeship è coerente con il curriculum accademico	Max. 20

b. Anno di corso – fino ad un massimo di 25 punti su 100

Al fine di privilegiare esperienze finalizzate all'acquisizione di competenze per la carriera futura di candidate e candidati sarà attribuita la seguente valutazione:

Anno di iscrizione in fase di candidatura	Punteggio
Corsi ordinari: 1° - 2° anno	Candidatura non ammessa
Corsi ordinari: 3° anno	15
Corsi ordinari: 4° anno	20
Corsi ordinari: 5° anno	25
PhD 1°	Candidatura non ammessa
PhD 2° anno	15
PhD 3° anno	20
PhD 4° anno	25

c. Precedenti periodi di mobilità – 15 punti su 100

Attribuiti ad allieve e allievi che non siano **mai stati assegnatari di altri periodi di mobilità all'estero di almeno due mesi** all'interno di altri bandi di competenza del Servizio Internazionalizzazione nel ciclo di studi corrente.

A parità di punteggio sarà data precedenza in quest'ordine al:

- candidato/a con minori opportunità
- candidato/a che non sia mai stato/a assegnatario/a di mobilità all'estero su bando nel corrente ciclo di studi
- al/la candidato/a con minore età.

Le graduatorie formulate in base ai criteri elencati saranno definitivamente approvate dal Prorettore alle Relazioni Internazionali.

12. Adempimenti precedenti alla partenza

Allieve e allievi cui sarà assegnata una borsa Erasmus + *Traineeship* saranno tenuti a completare il *Learning Agreement for Traineeship* contenente i dettagli relativi all'attività da svolgere all'estero, che dovrà essere firmato, oltre che dagli allievi stessi, anche dalla Scuola e dall'ente ospitante.

Essi dovranno, in ogni caso, seguire le istruzioni che riceveranno dal Servizio Internazionalizzazione in merito agli eventuali ulteriori adempimenti connessi alla partecipazione al Programma di mobilità e impegnarsi a rispettarne i regolamenti.

Infine, assegnatarie e assegnatari sono tenuti a prendere visione e attenersi alle istruzioni sulla [sicurezza all'estero](#) sul sito della Scuola.

13. Documentazione necessaria al rientro dal soggiorno

Entro cinque settimane dalla fine del soggiorno, allieve e allievi che hanno fruito delle mobilità dovranno presentare la documentazione prevista dal Programma e concordata prima della partenza con il Servizio Internazionalizzazione.

In particolare, sarà necessario che l'ente ospitante attesti, secondo modalità che saranno definite con il Servizio Internazionalizzazione, le effettive date di inizio e di fine del tirocinio e al suo regolare svolgimento.

Il riconoscimento delle attività di tirocinio svolte all'estero potrà essere ottenuto solo se tutta la documentazione necessaria sarà stata depositata al rientro in sede. In mancanza di tale documentazione, potrà essere disposto il recupero delle mensilità di borsa erogate.

14. Informazioni pratiche

Durante il periodo di tirocinio allieve e allievi beneficeranno della copertura assicurativa **antinfortunistica** e di **responsabilità civile** di cui alle relative polizze stipulata dalla Scuola.

Durante i loro soggiorni all'estero, assegnatarie e assegnatari beneficeranno inoltre, indipendentemente dalla loro nazionalità, della **copertura assicurativa sanitaria di base** stipulata in loro favore dalla Scuola.

In relazione alla loro cittadinanza, alcune candidate e candidati potrebbero doversi munire di un visto per l'ingresso nel Paese di destinazione.

15. Trattamento e riservatezza dei dati

I dati personali di candidate e candidati saranno trattati secondo quanto previsto dalla [Informativa sulla Privacy](#) .

16. Contatti

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al **Servizio Internazionalizzazione** della Scuola (international@sns.it).

MODULO DI CANDIDATURA BANDO ERASMUS+ TRAINEESHIP

Informazioni sul/la candidato/a:

Cognome: _____

Nome: _____

Impresa o ente ospitante: _____

Paese: _____

Lingua di istruzione: _____

Date previste di inizio e fine del periodo di mobilità:

dal ____/____/____ al ____/____/____

n. di mesi o giorni corrispondenti _____ (minimo 60 giorni per mobilità di lunga durata e minimo 5 giorni per mobilità brevi)

Nome e cognome del/la docente SNS che valuterà il programma proposto:

PROGRAMMA DI LAVORO DA SVOLGERE ALL'ESTERO

- **Conoscenze, abilità e competenze da acquisire in funzione alla carriera professionale che intendo perseguire** (se necessario, usare un foglio separato)

- **Indicare la rilevanza della sede oggetto di candidatura rispetto al programma descritto di seguito** (*docenti, risorse, strumenti di vario tipo a disposizione*):

- **Descrivere in modo dettagliato il programma del periodo di Traineeship evidenziandone la coerenza con il proprio curriculum accademico** (se necessario, usare un foglio separato):

Data _____

Firma del candidato

TRAINEESHIP PROPOSAL FORM – Acceptance letter

Section to be completed by the candidate trainee:

Upon successful application of the candidate to the Erasmus+ programme, we hereby confirm that we are willing to host Mr/Ms _____, currently enrolled at the **Scuola Normale Superiore – Pisa (I PISA02)**, as an **Erasmus+ trainee** in our enterprise/institution.

We intend to entrust him/her with tasks and responsibilities according to his/her studies, qualifications and knowledge.

Duration of job training period will be from _____ to _____
for a total of _____ months/days.

Contents/Task of the proposed traineeship

Short description of the trainee's activity/job:

HOST ORGANIZATION INFO:

Company/Institution:	
Short description of organization activities:	
Type of Organization:	☐ Private ☐ Public ☐ Non-profit
Number of employees is below 250:	☐ Yes ☐ No
OID Organization:	☐ Yes → OID (PIC): _____ Erasmus Code : _____ ☐ No
Address:	

Postal Code, City:	
Country:	
Website:	
Traineeship supervisor in your Organization ("Tutor") will be Mr/Ms/Dr.:	
Position:	
Tutor's phone number:	
Tutor's e-mail:	

Date: _____

The person signing the document can authorise the traineeship and will facilitate the signature of any Erasmus documents needed for its successful organisation

Name and function of the person signing the document:

Signature:

Host Organization stamp: