



SCUOLA  
NORMALE  
SUPERIORE

Scuola Normale Superiore Prot. n.0013613 del  
13/07/2017

Decreti Segretario Generale n.163/2017

AAP/SPE

Affissione all'Albo fino al 22 agosto 2017

## IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO lo Statuto della Scuola emanato con Decreto Direttoriale n.202 del 7 maggio 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.118 del 22 maggio 2012 e s.m.i;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n.168, recante norme sull'autonomia delle Università;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 in materia di procedimento amministrativo e il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n.198 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n.104 concernente i diritti dei portatori di handicap e la legge 12 marzo 1999 n.68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto legislativo 15 giugno 2015, n.81 in materia di disciplina organica dei contratti di lavoro e s.m.i.;

VISTI il CCNL comparto Università del 16 ottobre 2008, nonché il CCNL per il biennio economico 2008-2009 del 12 marzo 2009;

VISTO il regolamento concernente i provvedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo emanato con D.D. n. 376 del 23.10.2001 e s.m.i.;

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 16 aprile 2008 relativa alle assunzioni a tempo determinato;

VISTO il decreto legislativo 29 marzo 2012 n.49 recante la nuova disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

VISTO il D.S.G. n.149 del 26.6.2017 con il quale la Scuola autorizza l'assunzione di n.1 unità di categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato e pieno per il periodo di dodici mesi, salvo rinnovo, per il Laboratorio di Biologia;

CONSTATATO che è necessario per poter procedere alla copertura del posto di cui trattasi, in mancanza di graduatorie utili di selezioni già espletate da utilizzare, indire apposita selezione pubblica;

ACCERTATA la copertura finanziaria;

### D E C R E T A:

#### Art. 1 Numero dei posti

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di categoria D – posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato e pieno per la durata di un anno, salvo rinnovo, per le esigenze del Laboratorio di Biologia della Scuola.

La figura professionale richiesta sarà impiegata per lo svolgimento di parte dell'attività da realizzarsi nel progetto "*ETHERNA Teranostici ingegnerizzati dedicati all'invecchiamento di cuore e cervello*".

Tale figura deve avere conoscenze e/o competenze nei seguenti ambiti:

- Preparazione e purificazione di proteine e anticorpi ricombinanti fisiologicamente attivi e metodiche di refolding;
- Metodiche di controllo attività fisiologica di proteine ed anticorpi ricombinanti;
- Coltivazione cellulare di cellule procariotiche ed eucariotiche (lieviti, cellule di mammifero, batteri);
- Crioconservazione di cellule, proteine, acidi nucleici;
- Metodiche di mutagenesi, immunoprecipitazione selettiva.

Inoltre deve avere le seguenti conoscenze tecniche:

- tecniche elettroforetiche orizzontale, verticale;
- calcolo del punto isoelettrico, Epsilon molare, di proteine di interesse;
- inserimento di inserti di interesse in plasmidi dati ed eventuale loro mutagenesi;
- PCR, Real Time PCR;
- Metodiche di dialisi;
- Interpretazione dati di spettrometria di massa;
- preparazione soluzioni in uso ad un laboratorio di biologia molecolare, compresi terreni per le colture cellulari, batteriche, e modalità di sterilizzazione, filtrazione, purificazione;
- strumentazione di laboratorio: centrifughe, ultracentrifughe, chemidoc, spettrofotometro, spettrofotometro ELISA, spettrofotometro nanodrop, alimentatori per elettroforesi orizzontale e verticale, celle da elettroforesi orizzontale e verticale, FPLC, FACS, TLC, HPLC;
- conoscenza software gestione FPLC (tipo Unicorn Control Software);
- conoscenza software per la gestione delle sequenze di acidi nucleici (tipo serial cloner);
- conoscenza di software per l'analisi immagine (photoshop, image-j);
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'utilizzo di personal computer, dei principali programmi di Office automation in ambiente Windows (word, excel, power point) o Mac, dei principali programmi di posta elettronica e di internet.

La figura individuata deve inoltre possedere capacità di lavorare in modo flessibile adeguandosi alle varie esigenze richieste e mantenendo alti standard qualitativi nei tempi prefissati; deve avere la predisposizione a lavorare con altri colleghi come parte di un team di lavoro e con organizzazioni esterne nonché ottime capacità relazionali e di cooperazione, capacità di analisi, di lavorare per obiettivi e di valutazione risultati.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

## **Art. 2**

### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

Laurea di primo livello (L) conseguita secondo il nuovo ordinamento ai sensi del D.M. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: (L-13) Scienze biologiche, (L-2) Biotecnologie;

Ovvero

Laurea di primo livello (L) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi: (12) Scienze biologiche, (01) Biotecnologie;

Ovvero

Diploma di laurea del previgente ordinamento in Scienze Biologiche;

Ovvero

Laurea specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 appartenente ad una delle classi di lauree specialistiche equiparate con D.I. 9.7.2009 ai predetti diplomi di laurea del previgente ordinamento (colonna 3 della tabella allegata al D.I. 9.7.2009);

Ovvero

Laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004 appartenente ad una delle classi di lauree magistrali equiparate con D.I. 9.7.2009 ai predetti diplomi di laurea del previgente ordinamento (colonna 4 della tabella allegata al D.I. 9.7.2009).

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art.38 del D.Lgs. 165/2001 (<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>);

b) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea. Possono partecipare altresì i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini e familiari di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) età non inferiore ad anni 18;

- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo (se cittadino italiano);
- e) non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per avere conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- g) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
- h) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui alla precedente lett. b) diversi dai cittadini italiani, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con apposito provvedimento.

### Art. 3

#### Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo quanto indicato al successivo art. 4, **sottoscritta dal candidato a pena di esclusione**, deve essere indirizzata al Segretario Generale della Scuola Normale Superiore e presentata a questa Amministrazione **entro il termine perentorio del 22 agosto 2017** mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- a) consegna diretta presso il Servizio archivio, protocollo e posta della Scuola Normale Superiore (nell'orario di apertura al pubblico) sito in via del Castelletto n. 11, Pisa. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- b) spedizione a mezzo del servizio postale o per corriere. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- c) per i soli candidati che siano in possesso di una casella di 'posta elettronica certificata' (PEC) di cui essi stessi siano personalmente titolari, attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata ed invio all'indirizzo mail [protocollo@pec.sns.it](mailto:protocollo@pec.sns.it). Saranno accettati esclusivamente file in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili (si consiglia il formato .PDF).

È importante assicurarsi che il singolo messaggio indirizzato a [protocollo@pec.sns.it](mailto:protocollo@pec.sns.it), comprensivo di allegati, non superi la dimensione massima di 20MB. In caso di dimensioni maggiori, sarà necessario suddividere il materiale da allegare in più messaggi. Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. Nel caso di domanda inviata tramite PEC la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria (quindi non certificata PEC), ovvero da una PEC non intestata personalmente all'interessato o comunque non conforme a quanto previsto dal presente articolo, anche se indirizzata alla PEC della Scuola Normale. La Scuola non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i files trasmessi tramite PEC non siano leggibili. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria (quindi non certificata) ovvero da una PEC non intestata all'interessato o comunque non conforme a quanto previsto dal presente articolo anche se indirizzata alla PEC della Scuola Normale.

Per le specifiche modalità di attivazione e utilizzo della PEC i candidati possono consultare [www.digitpa.gov.it/pec](http://www.digitpa.gov.it/pec).

Le modalità e il termine di scadenza suddetti devono essere osservati anche per l'inoltro di atti e documenti ad integrazione e per il perfezionamento delle istanze già presentate.

#### Art. 4

##### Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente provvedimento (Allegato A) e deve riportare tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

In particolare nella domanda i candidati dichiarano, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome e nome (scritti in stampatello se la domanda non è dattiloscritta): le donne coniugate dovranno indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere in possesso di tutti gli ulteriori requisiti per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2 del presente avviso di selezione;
- d) il titolo di studio posseduto, richiesto per l'ammissione alla selezione, indicando, anche ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. a) del presente bando, l'anno e l'Ateneo presso il quale è stato conseguito e il punteggio ottenuto;
- e) ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. b) del presente bando, gli eventuali titoli accademici post-laurea posseduti inerenti alla professionalità richiesta dal posto messo a selezione: l'indicazione di ciascuno di tali titoli dovrà essere circostanziata, **pena la non valutazione**, con la completa denominazione del titolo, l'esatta individuazione dell'ente o istituto, pubblico o privato, nazionale o estero, che lo ha rilasciato, la data di inizio e fine dei corsi e quella del conseguimento del titolo, l'eventuale punteggio o valutazione di merito riportata;
- f) ai fini della valutazione, l'eventuale possesso dei titoli di cui all'art. 6, comma 2, lett. c) del presente bando: attività lavorativa prestata con rapporto di lavoro subordinato o autonomo presso università, soggetti pubblici o privati, giudicata attinente alla professionalità oggetto di selezione con l'indicazione, **pena la non valutazione**, di tutti gli elementi idonei a consentirne la valutazione (tipologia di contratto/incarico, denominazione completa del datore di lavoro, profilo-categoria-area di inquadramento, Ufficio/Servizio di afferenza, tipologia di attività svolta, periodo di svolgimento, CCNL applicato);
- g) ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. d) del presente bando, le eventuali pubblicazioni attinenti alla professionalità oggetto di selezione: l'indicazione di tali titoli dovrà essere circostanziata con la specificazione del titolo dell'articolo o del saggio, della denominazione e sede dell'editore, della data di pubblicazione, dell'eventuale nome e numero della rivista o collana; Le pubblicazioni devono essere altresì allegate alla domanda di partecipazione alla selezione, **pena la non valutazione**, in originale ovvero in copia autenticata ovvero in copia semplice corredata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (la dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate a copia), e nell'ipotesi che siano in corso di pubblicazione, ne deve essere allegato il dattiloscritto corredata da un'attestazione dell'editore, o da una circostanziata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale risulti che il dattiloscritto in parola è stato accettato per la pubblicazione. Le pubblicazioni devono essere presentate nella lingua d'origine e se diversa da quelle di seguito indicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiana, inglese, francese, tedesca, spagnola. I testi tradotti devono essere presentati in copia dattiloscritta dichiarata conforme all'originale ai sensi di legge;
- h) ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. e), gli eventuali altri titoli dai quali sia possibile dedurre specifiche attitudini in relazione alla professionalità oggetto di selezione: l'indicazione di tali titoli dovrà essere circostanziata, **pena la non valutazione**, con gli elementi idonei a consentirne la valutazione;
- i) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 (vedi allegato B). Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- j) il proprio recapito, completo del codice di avviamento postale, un eventuale recapito telefonico e/o di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere le eventuali variazioni di indirizzo.

E' altresì gradita la presentazione di un curriculum formativo e professionale, redatto secondo il formato europeo (Allegato E).

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 7 del presente bando, producendo una certificazione medico-sanitaria che specifichi gli

elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sono indicati nella domanda di partecipazione al concorso con valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi del medesimo art. 46.

Gli stati, fatti e qualità personali a diretta conoscenza del sottoscrittore, non espressamente elencati nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sono invece indicati nella domanda di partecipazione alla selezione con valore di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica citato.

I candidati che hanno indicato nella domanda di partecipazione alla selezione stati, fatti e qualità personali che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà **sono tenuti ad allegare alla domanda stessa, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.**

Relativamente alle modalità di presentazione dei titoli, si fa presente che i candidati possono comprovarne il possesso ai fini della valutazione, in alternativa alle dichiarazioni circostanziate rese direttamente nella domanda come sopra indicato, allegandoli alla stessa in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 o in apposite dichiarazioni circostanziate con l'indicazione di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 secondo gli schemi allegati al presente provvedimento (all. C e D).

Ai titoli redatti in lingua straniera (diversa dalla lingua inglese, francese, tedesca, spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I titoli devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La documentazione eventualmente allegata alla domanda ai fini della valutazione è esente dall'imposta di bollo.

I candidati potranno richiedere, entro e non oltre 90 giorni dalla data del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali, la restituzione, con spese a loro carico, dei titoli allegati alla domanda di partecipazione. La restituzione sarà effettuata solo ove non osti eventuale contenzioso in atto. Trascorso il suddetto termine la Scuola disporrà del materiale giacente senza alcuna responsabilità.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati a altra domanda di partecipazione ad altra procedura.

**Sono esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande non siano sottoscritte o non contengano la dichiarazione circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione o che contengano la dichiarazione di possesso di un titolo di studio diverso da quello prescritto dal presente bando o che siano presentate oltre il termine previsto.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 5**

### **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è nominata dal Segretario Generale della Scuola giusto quanto disposto dall'art. 9 del "Regolamento concernente i provvedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo" citato nelle premesse.

## **Art. 6**

### **Titoli valutabili**

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 30 su 90 punti.

Le categorie di titoli valutabili e i punteggi massimi ad esse attribuibili sono i seguenti:

- a) **DIPLOMA DI LAUREA:** valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso: max. 6 punti su 30 secondo i seguenti criteri:

- voto del Diploma di Laurea rilasciato secondo l'ordinamento previgente ai DM 509/99 e DM 270/2004 o della Laurea Specialistica/Magistrale rilasciata secondo l'ordinamento di cui ai DM 509/99 e DM 270/2004: max. 6 punti su 30;

- voto della Laurea di primo livello rilasciata secondo l'ordinamento di cui ai DM 509/99 e DM 270/2004 (valutabile solo per i candidati che non siano anche in possesso di Laurea Specialistica/Magistrale): max. 3 punti su 30;
- b) **TITOLI ACCADEMICI POST-LAUREA:** quali ad esempio diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master, giudicati inerenti alla professionalità richiesta dal posto messo a selezione: max. 6 punti su 30;
- c) **ATTIVITA' LAVORATIVA:** prestata con rapporto di lavoro subordinato o autonomo (compreso assegni di ricerca, borse di studio, co.co.co, co.co.pro) presso università, soggetti pubblici o privati, giudicata attinente alla professionalità oggetto di selezione. In particolare, sarà riconosciuto e valorizzato, in relazione alla durata, l'eventuale attività lavorativa prestata presso le Università: max. 7 punti su 30;
- d) **PUBBLICAZIONI PERTINENTI:** saranno valutate le pubblicazioni attinenti alla professionalità oggetto di selezione: max. 6 punti su 30;
- e) **ALTRI TITOLI** dai quali sia possibile dedurre specifiche attitudini in relazione alla professionalità oggetto di selezione: max. 5 punti su 30.

Il controllo e la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, può essere effettuato dalla Commissione anche dopo l'espletamento della prova scritta, purché prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

**Saranno valutati dalla Commissione soltanto i titoli presentati secondo le modalità indicate all'art. 4 del presente bando.**

La Commissione dovrà redigere un prospetto riepilogativo che farà parte integrante del verbale, nel quale vengano menzionati analiticamente i titoli dei candidati ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi e/o, per i titoli ritenuti non meritevoli di apprezzamento, le ragioni della mancata valutazione.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dello svolgimento del colloquio.

## **Art. 7**

### **Diario e svolgimento delle prove di esame**

Gli esami consistono in una prova scritta, a cui è riservato un punteggio massimo di 30 su 60, e in un colloquio, a cui è riservato un punteggio massimo di 30 su 60.

La prova scritta, che potrà essere a contenuto teorico-pratico, e il colloquio, saranno volti ad accertare il possesso di approfondite conoscenze/competenze con riferimento al profilo professionale indicato all'art.1 del presente bando.

#### **PROVA SCRITTA:**

Si terrà il giorno **12 settembre 2017**, alle ore 9,00 presso l'Aula Dini del Palazzo del Castelletto, via del Castelletto 11, Pisa.

Il giorno **8 settembre 2017**, sarà pubblicizzato nell'apposita sezione del sito web della Scuola ([www.sns.it](http://www.sns.it)), l'avviso relativo alla conferma della data con l'indicazione della sede di svolgimento della prova scritta della selezione ovvero, in caso di eventuale rinvio, il nuovo diario della prova scritta, senza necessità di ulteriore comunicazione personale.

#### **COLLOQUIO:**

Si terrà il giorno **26 settembre 2017**, alle ore 9,00.

In data **22 settembre 2017** sarà reso noto nell'apposita sezione del sito web della Scuola ([www.sns.it](http://www.sns.it)) l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale ovvero, in caso di eventuale rinvio, il nuovo diario del colloquio, senza necessità di ulteriore comunicazione personale. I candidati ammessi, senza altro preavviso o invito, saranno tenuti a presentarsi per sostenere il colloquio nella sede, nel giorno e nell'ora indicati.

#### **L'indicazione delle date delle prove di cui ai predetti avvisi ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Pertanto i candidati che non abbiano ricevuto da parte della Scuola alcuna comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza altro preavviso o invito, per sostenere la prova scritta e l'eventuale colloquio - nel caso in cui siano stati ammessi a sostenerlo - nella sede, nel giorno e nell'ora indicati negli avvisi.

Durante l'espletamento della prova scritta, i candidati non possono avvalersi di propri appunti o manoscritti, né consultare libri o pubblicazioni di qualunque specie salvo che non siano preventivamente autorizzati dalla Commissione esaminatrice.



**Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30.**

La votazione conseguita nella prova scritta sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento del colloquio.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio si intende superato con una votazione non inferiore a 21 punti su 30.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato che sarà affisso nella sede ove si è svolto il colloquio.

Per aver accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno essere muniti di uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del D.P.R. 445/2000 in corso di validità (carta di identità, porto d'armi, passaporto, tessera di riconoscimento munita di fotografia e di timbro rilasciata da una pubblica amministrazione, patente di guida).

**La mancata presentazione alle prove di esame sarà considerata come rinuncia alla selezione qualunque ne sia la causa.**

## **Art. 8**

### **Formazione della graduatoria**

Espletate le prove della selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, su 90 punti, riportato da ciascun candidato, determinato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nel colloquio, più il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze dichiarate nella domanda di partecipazione alla selezione.

Con provvedimento del Segretario Generale saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria finale di merito unitamente a quella del vincitore della selezione.

Detto provvedimento sarà pubblicato all'albo ufficiale on line della Scuola.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla pubblicazione (fatte salve eventuali proroghe di legge) ed eventuali facoltà di utilizzo della stessa da parte della Scuola ovvero, a richiesta, da parte dell'Università di Pisa e della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento S. Anna secondo quanto previsto nell' "Accordo per l'utilizzo di graduatorie di selezione pubblica" siglato in data 14.11.2000, nonché dall'IMT Alti Studi di Lucca secondo quanto previsto nell'Accordo siglato in data 20.11.2008, sono comunque subordinate al rispetto della normativa per tempo vigente in materia di assunzioni.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità.

## **Art. 9**

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il candidato dichiarato vincitore viene formalmente convocato per procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e alla presa di servizio nella data indicata sulla lettera di convocazione.

Il contratto non viene stipulato se il predetto candidato, regolarmente invitato, non osservi il predetto termine, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. Con successiva comunicazione sarà richiesta la documentazione da presentare ai fini dell'accesso all'impiego. E' comunque fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Università all'atto della nomina per la categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

In materia di periodo di prova si applica quanto previsto dal vigente C.C.N.L.

## **Art. 10**

### **Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento**

I dati personali forniti da ciascun aspirante saranno raccolti dalla Scuola e trattati in conformità con quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003. L'informativa sul trattamento dei dati ai sensi della normativa citata è visibile nell'apposita sezione del sito web della Scuola dedicato a tali selezioni a cui si fa rinvio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile del Servizio Personale della Scuola.

**Art. 11**  
**Publicità**

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Ufficiale *on line* della Scuola.  
Sarà inoltre reso disponibile sul sito web della Scuola Normale Superiore (<http://www.sns.it/scuola/concorsi-bandi-e-selezioni>).

**Art. 12**  
**Disposizione finale**

Per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, valgono, se applicabili, le disposizioni del regolamento interno della Scuola nonché quelle nazionali in materia di concorsi.

La Scuola si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione, per legittimi motivi, prima del completo espletamento della selezione stessa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. Di ogni eventuale determinazione in merito sarà data idonea comunicazione ai candidati che abbiano presentato regolare domanda nel termine di scadenza.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Ilaria Adamo\*



Firmato digitalmente da  
Ilaria Maria Adamo  
C = IT  
O = SCUOLA NORMALE  
SUPERIORE /80005050507

*\*Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art.21, comma 2, del D.Lgs.n.82 del 7 marzo2005*



## Allegato A

AL SEGRETARIO GENERALE  
della Scuola Normale Superiore  
Via del Castelletto n.11  
56126 - PISA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (1)  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione, a tempo determinato e pieno per la durata di un anno, salvo rinnovo, per le esigenze del Laboratorio di Biologia della Scuola.

### DESIDERA

ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente indirizzo e si impegna a comunicare per tempo qualsiasi eventuale variazione:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### DICHIARA

al fine di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi:

1) di possedere il seguente titolo di studio di cui all'art. 2 lett. a) del bando (2):

Laurea (3) \_\_\_\_\_ in (4) \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_ (5)  
conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con la seguente  
votazione: \_\_\_\_\_.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il sottoscritto dichiara altresì:

- i seguenti riferimenti degli accordi internazionali o del provvedimento che ne abbia riconosciuto l'eventuale equipollenza con uno dei titoli di studio italiani indicati dal bando: \_\_\_\_\_

ovvero

- di avere inoltrato al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, apposita richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio ai sensi dell'art. 38, del D. Lgs. 165/2001;

2) di essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione ed indicati nell'art. 2 del relativo avviso di selezione;

3) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

4) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e preferenza (6): \_\_\_\_\_

**(N.B. - Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione);**

5) ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. b) del bando di selezione, di possedere i seguenti titoli di studio accademici post-laurea (N.B. precisare, pena la non valutazione: completa denominazione del titolo, esatta individuazione dell'ente o istituto che lo ha rilasciato, la data di inizio e fine dei corsi e quella del conseguimento del titolo, il punteggio o la valutazione di merito riportata) (6):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

6) ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. c) del bando di selezione di aver svolto le seguenti attività lavorative prestate con rapporto di lavoro subordinato o autonomo presso università, soggetti pubblici o privati, attinenti alla professionalità oggetto di selezione (6):

| Tipologia contratto/Incarico (subordinato / co.co.co / coll. prof.le ecc) | Datore di lavoro (sogg. pubblico o privato) | Profilo/ Cat/ Area di eventuale inquadramento | Servizio/Ufficio di afferenza | Attività svolta (mansioni) | Periodo di svolgimento     | C.C.N.L. applicato |
|---|---|---|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------|
|   |   |   |                               |                            | dal: _____ / _____ / _____ |                    |

|  |  |  |  |  |                             |  |
|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|
|  |  |  |  |  | al:<br>_ _ / _ _ / _ _ _ _  |  |
|  |  |  |  |  | dal:<br>_ _ / _ _ / _ _ _ _ |  |
|  |  |  |  |  | al:<br>_ _ / _ _ / _ _ _ _  |  |

7) ai fini della valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. d) del bando di selezione, di essere autore dei seguenti lavori pertinenti, pubblicati o accettati per la pubblicazione (N.B. precisare: titolo dell'articolo o del saggio, denominazione e sede dell'editore, data di pubblicazione, eventuale nome e numero della rivista o collana. Allegare alla domanda, pena la non valutazione: ogni lavoro in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000; per lavori accettati ma in corso di pubblicazione, allegare attestazione dell'editore o circostanziata dichiarazione sostitutiva) (6):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

8) ai fini della valutazione ai sensi dell'art.6, comma 2, lett. e) del bando di selezione, di possedere i seguenti altri titoli dai quali sia possibile dedurre specifiche attitudini in relazione alla professionalità oggetto di selezione (N.B. indicare, pena la non valutazione, tali titoli in modo circostanziato con gli elementi idonei a consentirne la valutazione) (6):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

9) per fruire dei benefici previsti dalla legge 5.2.92, n. 104, di essere stato/a riconosciuto portatore del seguente handicap ai sensi dell'art. 3 della stessa legge e di avere necessità dei tempi aggiuntivi e/o degli ausili di seguito precisati: \_\_\_\_\_

a tal fine il sottoscritto allega la relativa certificazione medico-sanitaria **pena l'inapplicabilità dei benefici richiesti**;

10) di aver preso visione del bando di selezione e di essere consapevole che la presentazione della presente domanda di partecipazione alla procedura ha valenza di piena accettazione delle prescrizioni e condizioni in esso riportate;

11) di avere preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 resa disponibile insieme al presente avviso nell'apposita sezione del sito web della Scuola e di essere consapevole che la Scuola Normale tratterà i dati personali contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata in conformità a quanto previsto dal medesimo decreto per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a allega altresì il proprio curriculum formativo e professionale.

Il/La sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nella presente domanda di partecipazione a selezione ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione in relazione agli stati, fatti e qualità personali elencati all'art.46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione a stati, fatti e qualità personali che sono di sua diretta conoscenza, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445. A tale riguardo – in conformità con quanto previsto dall'art.38, comma 3, del citato D.P.R. 445/2000 – **allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (7)

- (1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge.
- (2) Se trattasi di titolo straniero allegare il provvedimento che ne stabilisce l'equipollenza o indicarne gli estremi ovvero dichiarare l'avvenuto inoltro della richiesta di equivalenza ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 165/2001.
- (3) Indicare "P.O." se si tratta di laurea conseguita secondo il previgente ordinamento, "L", "L.S.", o "L.M." se si tratta, rispettivamente, di laurea triennale o laurea specialistica o laurea magistrale del nuovo ordinamento.
- (4) Indicare lo specifico corso e indirizzo di studio.
- (5) Solo in caso di laurea triennale o specialistica o magistrale indicare la specifica classe di appartenenza di cui ai DD.MM. vigenti.
- (6) Si fa presente che non vi è limite al numero e all'ampiezza delle dichiarazioni: in caso di insufficiente spazio a disposizione ampliare gli spazi indicati ovvero continuare su un foglio allegato dandone indicazione nello spazio relativo alla dichiarazione che viene così integrata.
- (7) La firma in originale è obbligatoria a pena di nullità della domanda (fatta salva l'ipotesi di domanda inviata da PEC di cui il candidato sia personalmente titolare). La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

**Preferenze a parità di merito**

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL' ATTO DI NOTORIETA'**  
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ con residenza anagrafica nel Comune di  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, dichiara che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale dei quali è in possesso **(1) (2)**:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ecc.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

**N.B. - Allegare fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.**

- (1) Specificare i titoli posseduti di cui sono allegate le fotocopie indicando analiticamente i riferimenti necessari alla loro individuazione ed il numero di pagine fotocopiate allegate.
- (2) Si fa presente che non vi è limite al numero e all'ampiezza delle dichiarazioni: in caso di insufficiente spazio a disposizione ampliare gli spazi indicati ovvero continuare su un foglio allegato dandone indicazione nello spazio relativo alla dichiarazione che viene così integrata.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000.n.445

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
con residenza anagrafica nel Comune di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000**

**D I C H I A R A**

di possedere i seguenti titoli (1) (2):

---

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

- (1) Specificare i titoli posseduti indicando analiticamente i riferimenti necessari alla loro individuazione e l'eventuale votazione riportata.
- (2) Si fa presente che non vi è limite al numero e all'ampiezza delle dichiarazioni: in caso di insufficiente spazio a disposizione ampliare gli spazi indicati ovvero continuare su un foglio allegato dandone indicazione nello spazio relativo alla dichiarazione che viene così integrata.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo ..

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[ **Indicare la prima lingua** ]

ALTRE LINGUE

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]